

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
ОГРАНАК ХЕ ЂЕРДАП КЛАДОВО



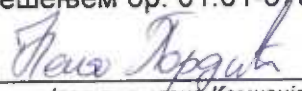
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку добара бр. ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019)

НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35KV ЗА ТС СИП

КОМИСИЈА

за спровођење ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019)
формирана Решењем бр. 01.01-573266/2-2019


(потпис члана Комисије)

(заведено у ЈП ЕПС број 01.01.-1955/4-2020 од 23.06. 2020. године)

Кладово, јун 2020. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01.01-573266/2-2019 од 14.11.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01.01-573266/3-2019 од 14.11.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку добара бр. ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019)

Садржај конкурсне документације:

1.	Општи подаци о јавној набавци
2.	Подаци о предмету набавке
3.	Техничка спецификација (врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара...)
4.	Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова
5.	Критеријум за доделу уговора
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду
7.	Обрасци
8.	Спецификација добара
9.	Модел уговора

Укупан број страна документације: 92

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр. 13, 11 000 Београд Огранак ХЕ Ђердап Кладово, Трг краља Петра број 1, 19320 Кладово
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs www.djerdap.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка добара: НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35KV ЗА ТС СИП
Опис сваке партије	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	Нена Гордић, дипл. прав. е-mail: nenagordic@djerdap.rs сваким радним даном (понедељак - петак) од 07.00-15.00 часова

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке: НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35KV ЗА ТС СИП

Назив и ознака из општег речника набавке:

Прекидачи - 31212000

Детаљани подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације)

НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35KV ЗА ТС СИП

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Error! Reference source not found.

Error! Reference source not found.

ДЕО 3 - ТАБЕЛЕ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА

Табеле са техничким подацима

Прекидач 35 kV				
Р.бр	Опис	Јединица мере	Захтевано	Гарантовано
1	ОПШТЕ			
1.1.	Произвођач		<i>уписати</i>	
1.2.	Тип		<i>уписати</i>	
1.3.	Назив модела		<i>уписати</i>	
1.4.	Земља порекла		<i>уписати</i>	
1.5.	Стандард		IEC 62271-100. IEC 60694.	
1.6.	Контрола квалитета		ISO 9001	
1.7.	Медијум за изолацију и гашење лука		Вакуум	
1.8.	Тип прекидача		за спољашњу монтажу	
1.9.	Конструкција		једно прекидно место	
1.10.	Погонски механизам		моторноопружни	
1.11.	Број полова	ком.	3	
1.12.	Број механизма по прекидачу	ком.	1	

Прекидач 35 kV				
Р.бр	Опис	Јединица мере	Захтевано	Гарантовано
1.13.	Услови рада		у складу са IEC 60694 Нормал	
1.14.	Максимална температура ваздуха у окружењу	°C	≤+40	
1.15.	Минимална температура ваздуха у окружењу	°C	-25	
2 КАРАКТЕРИСТИКЕ				
2.1.	Назначени напон	kV(r.m.s)	35	
2.2.	Називни напон Ун	kV(r.m.s)	<i>уписати</i>	
2.3.	Фактор уземљења		1.9	
2.4	Називни испитни напон индустријске фреквенције 1min			
	- заједничка вредност	kV(r.m.s)	70	
	- дуж изолационог растојања	kV(r.m.s))	80	
2.5.	Називни подносили атмосферски ударни напон			
2.5.1	-заједничка вредност	kV(врх)	≥170	
2.5.2	- дуж изолационог растојања	kV(врх)	≥195	
2.6.	Називна струја I _r	A	≥ 1250	
2.7.	Називна моћ прекидања струје кратког споја I _{sc}	кA(r.m.s)	≥25	
2.8.	Називна максимална подносила струја I _p (једнака моћи укључења струје кратког споја	kA	≥62,5	
2.9.	Једносмерна компонента називне моћи прекидања струје кратког споја	%	30	
2.10.	Фактор првог пола			
	- квар на прикључцима	r.j.	1.3	
	- квар на крају кратког вода	r.j.	1.0	
	- престанак једне фазе	r.j.	2.0	
2.11.	Стандардна вредност транзијентног повратног напона (T100)	kV	60	
2.12.	Брзина раста повратног напона	kV /μs	0.55	
2.13.	Називни редослед операција		0-0.3s-CO-3min-CO	
2.14.	Називно трајање кратког споја	s	≥ 1	
2.15.	Називна прекидна моћ при опозицији фаза	кA	<i>уписати</i>	
2.16.	Називна капацитивна склопна струја			
	- вод I _l	A (r.m.s)	10	
	- кабл I _c	A (r.m.s)	50	
2.17.	Аутоматско поновно укључење		3p	
2.18.	Максимално укупно време прекидања (од започињања прекидања до коначног гашења	ms	≤ 60	

Прекидач 35 kV				
Р.бр	Опис	Јединица мере	Захтевано	Гарантовано
	лука)			
2.19.	Време коначног гашења лука	ms	15	
2.20.	Трајање прекидања	ms	≤45	
2.21.	Максимални временски интервал између отварања прве и последње фазе трофазног прекидача	ms	5	
2.22.	Време потребно за затварање од побуде калема за затварање до стављања прекидача у потпуно затворен положај	ms	100	
2.23.	Максимални временски интервал између затварања прве и последње фазе трофазног прекидача	ms	5	
2.24.	Минимално време безструјне паузе	ms	Уписати	
2.25.	Класа прекидача према поновним паљењима лука	класа	C2	
2.26.	Број операција без потребе за одржавањем			
	- СО без оптерећења		≥ 10000	
	- СО при називној струји		≥ 5000	
2.26.3	- СО при називној струји кратког споја (Isc)		≥ 15	
2.27.	Фреквентност механичких операција	класа	M2	
2.28.	Називна електрична издржљивост	класа	E2	
2.29.	Називно механичко оптерећење на прикључцима прекидача			
2.30.1	- статичка. лонгитудинална. хоризонтална сила. FthA	N	Уписати	
2.30.2	- статичка. трансверзална. хоризонтална сила. FthB	N	Уписати	
2.30.3	- статичка. вертикална сила. Ftv	N	Уписати	
3 ИЗГЛЕД И КОНСТРУКЦИЈА				
3.1.	Прекидач			
3.1.1.	Материјал за изолатор		порцелан	
3.1.2.	Минимална пузна стаза ка земљи	mm	360	
3.1.3.	Високонапонски прикључци	ком	2	
	- облик		раван	
	- димензије	mmxmm	60 x 60	
	- број рупа		2	
	- димензије рупа	mm	Ø 14	
	- материјал одговарајући за ...		одговара Al прикључку	
3.1.4.	Прикључак уземљивача		одговара Cu, са	

Прекидач 35 kV				
Р.бр	Опис	Јединица мере	Захтевано	Гарантовано
			завртњем М12	
3.1.5.	Тежина и димензије			
3.1.5.1	- тежина пола	kg	уписати	
3.1.5.2	- тежина погонског механизма	kg	уписати	
3.1.6.	Минимално растојање			
	- између плова	mm	уписати	
	- ка земљи	mm	уписати	
3.2.	Погонски механизам			
3.2.1.	Тип		уписати	
3.2.2.	Напон напајања мотора	V . Hz	230. 50	
3.2.3.	Називна снага мотора	W	уписати	
3.2.4.	Командни напон	V . DC	220	
3.2.5.	Број калемова за укључење	ком	1	
3.2.6.	Називна снага калемова	W	уписати	
3.2.7.	Број калемова за искључење	ком	1	
3.2.8.	Називна снага калемова	W	уписати	
3.2.9.	Грејач		да	
3.2.10.	Напон напајања грејача	V . Hz	230, 50	
3.2.11.	Укупна снага грејача	W	уписати	
3.2.12.	Минимални број расположивих контаката (NO/NC/V)		8NO + 8NC+1	
3.2.13.	Класа помоћних контаката	класа	класа 1	
3.2.14.	Допуштено одступање напона напајања (Ua)			
	- минимум а.с. напон	% od Ua	≥ 85	
	- максимум а.с. напон	% od Ua	≤ 110	
	- минимум d.c. напон	% od Ua	≥ 85	
	- максимум d.c. напон	% od Ua	≤ 110	
	- d.c. напонски рипл (таласање)	% od Ua	≤5	
3.2.15.	Водонепропусно кућиште отпорно на корозију		IP54	
3.2.16	Си шина за уземљење са спољним прикључком		да	
3.3.1.	Бројач операција		да	
3.3.2.	Локално ручно управљање		да	
3.3.3.	Места за потребе испитивања		да	
3.4.	Реле против вишеструког затварања		не	
3.5.	Преклопка за локално/даљинско управљање		да	
3.6.	Тастери за локални рад		да	
3.7.	Заштитни аутомат за грејач		да	
3.8..	Заштитни аутомат за мотор прекидача		да	
4 ДОКУМЕНТАЦИЈА				
4.1.	Прегледан списак типских испитивања. за сваки тип и класу специфициране опреме		укључени у понуду	

Прекидач 35 kV				
Р.бр	Опис	Јединица мере	Захтевано	Гарантовано
4.2.	Монтажни цртежи, изглед са свим релевантним димензијама, прикључка уземљивача, примарни прикључци, уземљење металне конструкције		укључени у понуду	
4.3.	Копије типских атеста и сертификата не старији од 10 год.		укључени у понуду	
4.4.	Описни каталози		укључени у понуду	
4.6.	Атест о контроли квалитета		укључени у понуду	
4.7.	Упутство за монтажу. испитивање и одржавање		укључени у понуду	
4.8.	Списак специјалне опреме и алата		укључени у понуду	
4.9.	Списак препоручених резервних делова		укључени у понуду	
4.10.	Предлог протокола о рутинским испитивањима		укључени у понуду	

Напомена: Понуђач је у обавези да испуни, тј. задовољи све захтеване техничке карактеристике (колона ЗАХТЕВАНО).

Понуђач је у обавези да у колони ГАРАНТОВАНО попуни комплетну Табелу техничких карактеристика тако што ће на одговарајућем месту у посматраној колони да упише своју нумеричку гарантовану вредност за понуђену опрему (на местима где се то нумерички захтева), односно упише карактеристике понуђене опреме или упише ДА (на местима где се то описно захтева).

Табела техничких карактеристика је битан део понуде.

Понуђач је у обавези да испуни све ставке у колони ГАРАНТОВАНО, у супротном Наручилац задржава право да понуду оцени као неисправну.

У случају да понуђена опрема не задовољава захтеване техничке карактеристике, понуда ће бити одбијена као неисправна.

Датум:

М.П.

Понуђач

ДЕО 4 - ЦРТЕЖИ

ДЕО 1 - ОПШТИ И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

1. УВОД

1.1. ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ О ТРАНСФОРМАТОРСКОЈ СТАНИЦИ

Трансформаторска станица (ТС) 110/35/10/6,3 kV „Сип“ служи за напајање електричном енергијом потрошача у општини Кладово и обезбеђује резерву у напајању система сопствене потрошње хидро електране (ХЕ) „Ђердап 1“.

С обзиром на напонске нивое, постројење се може поделити на четири (4) дела:

- Постојење 110 kV;
- Постојење 35 kV;
- Развод 10 kV;
- Развод 6,3 kV.

Разводно постројење (РП) 35 kV састоји се од осам (8) поља

- Далеководно (ДВ) поље за далековод ТС „Сип“ – ТС „Кладово 1“;
- Далеководно (ДВ) поље за далековод ТС „Сип“ – ТС „Кладово 2“;
- Спојно поље;

- Трансформаторско поље од трансформатора Т2;
- Трансформаторско поље од трансформатора Т1;
- Трансформаторско поље за трансформатора 35/6,3 kV;
- Мерно поље од првог система сабирница;
- Мерно поље од другог система сабирница.

Постојеће РП 35 kV је за спољашњу монтажу.

Прекидачи су малоуљни, са моторно-опружним погоном.

Растављачи су са ручним погоном, а у далеководним (ДВ) пољима су опремљени и са ножем за уземљење.

Струјни трансформатори су уљни.

Напонски трансформатори су уљни, једнополно и двополно изоловани.

Опрема је произвођача МИНЕЛ или РАДЕ КОНЧАР.

1.2. ТЕХНИЧКИ ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Далеководно поље 35 kV ТС „Сип“ – ТС „Кладово 1“ служи за напајање потрошача у општини Кладово. Изграђено је седамдесетих година прошлог века. Састоји се од сабирничког растављача, прекидача, струјних трансформатора, излазних растављача са ножевима за уземљење далековода.

Прекидач је малоуљни, трополни, за спољну монтажу. Повезивање прекидача са сабирничким растављачем је остварено бакарним ужадима, а са струјним трансформаторима бакарним цевима.

Основни подаци постојећег прекидача су следећи:

Тип:	PS-3512-1000
Произвођач:	Минел - Рипањ
Средство за гашење лука	Уље
Називни напон:	38 kV
Називна струја:	600 A
Врста погона:	Моторно опружни
Опружна команда	МОП-30
Командни напон за мотор	220 VDC
Командни напон за калеме укључења/искључења	220 VDC
Средство за гашење лука	Уље
Тежина уља по полу	6,34 kg
Командни напон:	220 VDC

2. УСЛОВИ НА МЕСТУ МОНТАЖЕ

2.1. Географски положај и надморска висина

ТС „Сип“ се налази на 44°39'51" географске ширине и 22°31'44" географске дужине, на граници између Румуније и Србије, на реци Дунав у близини места Кладова (Србија) односно Турн Северина (Румунија).

Надморска висина на месту монтаже опреме је 77,65 mnm.

2.2. Метеоролошки услови

2.2.1. Температура ваздуха

У току године, средња месечна температура ваздуха варира између -1,7 °C у јануару и +24,6 °C у јулу. Разлика дневне температуре ваздуха, између просечне максималне и просечне минималне, варира од 5 K у зимском периоду до 11 K у летњем периоду.

Екстремне температуре амбијента у хладу забележене у околини ХЕ „Ђердап 1“ (Метеоролошка станица Неготин, 44°14' географске ширине и 22°33' географске дужине) су:

- Максимална температура: + 42,6 °C;
- Минимална температура: - 33,2 °C.

2.2.2. Релативна влажност

Просечна релативна влажност варира од 50% до 90%. У зимском периоду просечна релативна влажност је виша него у летњем периоду.

2.2.3. Ветар

У области ХЕ „Ђердап 1“ дувају претежно северозападни ветрови. Понекад су ови ветрови веома јаки.

Просечна брзина ветра у области ХЕ „Ђердап 1“ варира од 3 до 5 m/s.

Максимална брзина ветра при било којој температури, али без додатног терета услед леда, је 34 m/s.

2.2.4. Атмосферске падавине

Киша пада током целе године. Просечне месечне падавине у Србији варирају од 40 mm до 90 mm. Веће падавине се јављају у току касног пролећа и раног лета.

Највиша месечна падавина забележена у области ХЕ „Ђердап 1“ износи 331 mm. У истом периоду, максималне падавине, забележене у току 24 часа, износиле су 124 mm. Просечне годишње падавине су 668 mm.

2.2.5. Изокераунички ниво

Број дана са грмљавином у области ХЕ „Ђердап 1“ је мањи од 40 дана годишње.

2.2.6. Сеизмички услови

Према Меркалијевој скали, максимални могући интензитет земљотреса у области ХЕ „Ђердап 1“ је до 8 степени.

Сва испоручена опрема мора да буде конструисана тако да може да издржи горе наведене земљотресе без механичких оштећења.

2.2.7. Сунчева радијација

Укупна снага сунчевог зрачења по јединици површине у области ХЕ „Ђердап 1“ је 800 W/m^2 .

2.2.8. Саобраћајнице

До Кладова и ХЕ „Ђердап 1“ са српске стране не постоји железничка пруга. Транспорт опреме може да се обави речним и/или друмским саобраћајем.

2.2.9. Еколошки аспекти

У области ХЕ „Ђердап 1“ загађење ваздуха је занемарљиво.

2.3. Струје (снаге) кратких спојева

При одабиру опреме узети у обзир типизирани вредности максималних дозвољених трофазних симетричних струја (снага) кратких спојева:

- Мрежа 110 kV: 26,5 kA (5000 MVA);
- Мрежа 35 kV: 12 kA (750 MVA);
- Мрежа 10 kV и 6,3 kV: 14,5 kA (250 MVA).

Типска вредност струје земљоспоја у уземљеним мрежама 35 kV и 10 kV је 300 А.

2.4. Степен изолације опреме у постројењу

Сва опрема у ТС „Сип“ треба да задовољи доле наведене степене изолације

Разводно постројење 35 kV:

- За апарате и опрему, као и међуфазна растојања делова под напоном и растојања између делова под напоном и уземљених делова у постројења: LI 170, AC 70.

Највиши напон опреме у разводном постројењу 35 kV је 38 kV.

Напомена:

Ознаке имају следеће значење:

- LI – Подносиви атмосферски ударни напон (вршна вредност), $1,2/50 \mu\text{s}$;
- AC – Подносиви наизменични напон (ефективна вредност), 50 Hz, 1 min.

2.5. Степен загађености околине

Изолатори требају да задовоље критеријуме најмање за II степен загађености, односно минимална дозвољена пузна стаза за изолаторе треба да износи најмање 20 mm/kV .

3. Општи и технички услови

3.1 Опште напомене

Ова спецификација техничких услова и техничких захтева покрива назначене карактеристике, конструкцију, захтеве за опрему, контролу и испитивања опреме. Ово су генерални аспекти, који представљају само минималне захтеве у погледу квалитета и перформанси опреме која се захтева. Други детаљи и специфични подаци су садржани у Табели техничких карактеристика.

Опрема истог кодног броја, треба да буде израђена од стране истог произвођача, исте конструкције, са што је могуће више једнаких карактеристика. Опрема различитог кодног броја, је пожељно да буду израђена од стране истог произвођача, исте или сличне конструкције, са што је могуће више једнаких карактеристика.

3.2. Обилазак локације

Понуђач може да изврши обилазак ТС Сип и упозна се са тренутним стањем опреме, односно местом уградње прекидача.

3.3. Систем мерних јединица

У свим документима мерне јединице морају да буду изражене у складу са SI системом (Међународни систем јединица).

3.4. Стандарди

Сви прекидачи, опрема, материјали, технологија, прорачуни, пројектовање, конструкциона решења, производња, транспорт, складиштење, монтажа, испитивања, документација, обука, пуштање у погон итд, морају у сваком погледу да буду у складу са стандардима који се примењују у Србији. Следећи стандарди и препоруке ће се примењивати према приоритету наведеном у даљем тексту:

- | | |
|---|------------------|
| - Међународни стандарди: | IEC |
| - Немачки стандарди: | DIN, VDE, VDI |
| - Амерички стандарди: | NEMA, ANSI, IEEE |
| - Британски: | BS |
| - Стандарди Србије: | JUS |
| - Техничке препоруке ЕПС-а (ЗЕП) Србије | |

У случајевима када горе наведени стандарди и препоруке нису применљиви, примењиваће се технички прописи Међународне организације за стандардизацију (ISO) и Међународне уније за телекомуникациону опрему (ITO).

Сви радови морају да се обаве у складу са последњим издањима: стандарда, прописа о безбедности и заштити на раду, прописа о заштити животне средине и одговарајућих законских прописа.

Одредбе других националних стандарда и прописа, осим оних који су наведени у горњем тексту, неће се прихватати изузев ако су строжије и ако их прихвати

Наручилац. Испоручилац мора јасно да наведе и образложи свој предлог у вези са употребом других стандарда и прописа.

3.5. Конструкција, типизација и међузаменљивост

Опрема мора да буде конструисана тако да исправно ради при свим променама оптерећења и радних температура.

Истоветни делови морају да буду међусобно заменљиви. Све компоненте и делови морају да буду лако заменљиви.

Сва опрема која врши сличну функцију мора да буде истог типа и производње како би се ограничило стварање превеликих залиха резервних делова и одржала униформност постројења и опреме која ће бити монтирана.

3.6. Материјали и израда

Материјали који ће бити коришћени у производњи опреме морају да буду најбољег квалитета. Састав и физичке карактеристике материјала морају да буду потпуно прилагођене њиховој намени уз уважавање услова на месту монтаже. Сва опрема мора да буде у складу са стандардима који се примењују за материјале, израду, конструкцију, монтажу и испитивања.

Толеранције, уклапања и завршна обрада морају да буду у складу са најбољом савременом праксом у производњи. Сва опрема мора да буде конструисана за дуг радни век у условима учесталих манипулација.

Пожељно је да се у понуди наведу материјали који се предлажу за уградњу у главне позиције испоруке (Табела техничких карактеристика). Након доделе Уговора, у одговарајућој документацији која се доставља Наручиоцу на одобрење, Испоручилац мора да достави спецификације свих материјала (атесте, карактеристике, класу квалитета, важеће стандарде итд.).

Сви радови морају да се изведу на високо квалитетан и стручан начин уз поштовање најбоље савремене праксе у производњи и монтажи опреме овог типа. Радове морају да изводе професионално обучени радници.

Испоручилац мора да гарантује за квалитет свих материјала, опреме и радова. Техничке карактеристике опреме морају да буду потпуно у складу са уговорним документима, а посебно са захтевима из Техничке спецификације и Табела техничких карактеристика.

3.7. Паковање и транспорт

3.7.1. Паковање

Испоручилац мора да припреми и упакује све материјале и опрему тако да они буду заштићени од оштећења у току транспорта и складиштења. Испоручилац је одговоран за евентуална оштећења материјала и опреме која су последица непрописног паковања и мора да поправи та оштећења или да испоручи нове материјале и опрему, без обзира да ли је паковање извршено у његовој сопственој фабрици или код неког од подиспоручиоца.

Сви електрични делови и осетљиви машински делови који могу да се оштете због влаге, морају да буду упаковани у херметички заптивене металне контејнере, у пластиче омотаче или у друга одобрена или оригинална паковања која садрже врећице са силикагелом.

Сви сандуци, пакети итд. морају да имају стандардне ознаке за отпрему које морају да буду јасно обележене са спољне стране тако да се виде: нето тежина, бруто тежина и димензије, делови који се у њима налазе, број Уговора, одредиште, положај тежишта и означена места за вешање, начин руковања при транспорту итд. Они морају да имају своју идентификациону ознаку према одговарајућим отпремним документима. Сандуци, пакети, итд. после испоруке постају својина Наручиоца.

Свако колето или пакет мора да садржи пакинг листу у водонепропусном омоту. Сваки део унутар пакета мора да буде јасно обележен сагласно пакинг листи, ради лаке идентификације.

Ако се приликом прегледа примети да је паковање пропало у транспорту у мери да се не може користити за складиштење, Испоручилац је тада одговоран за његову поправку или замену.

3.7.2. Транспорт

Испоручилац мора о сопственом ризику и трошку да транспортује опрему и материјале до места испоруке на начин који он сматра најпогоднијим.

Испоручилац мора да направи сопствену организацију и да обезбеди све неопходне информације у вези са утоваром и транспортом опреме и материјала. Он мора да утврди да ли у лукама и на саобраћајницама постоје услови за утовар, истовар или транспорт прекидача и припадајуће опреме и материјала, као и да ли путеви и пруге земаља кроз које они пролазе задовољавају по својој носивости (посебно по носивости мостова) и могућности проласка кроз тунеле. Испоручилац мора да се придржава свих релевантних прописа земаља преко којих се врши транспорт.

Испоручилац се сматра одговорним за следеће:

- утовар, претовар, осигурања, транспорт.

Напомена: Истовар целокупне опреме и материјала врши наручилац укључујући и привремено складиштење, уз присуство представника испоручиоца

- добијање одговарајућих дозвола од надлежних органа држава преко којих се обавља транспорт, за употребу лука, аеродрома, терминала, железничких пруга, сувоземних и водених путева, тунела, мостова итд, који су потребни за истовар, претовар и транспорт опреме и материјала,
- добијање и верификацију свих информација у вези са ограничењима у току транспорта,
- добијање и верификацију свих информација у вези са опремом за руковање са најтежим деловима опреме,
- све трошкове поправке или замене опреме и материјала који су оштећени у току транспорта, утовара и истовара.
- избор одговарајућих рута као и за све екстра трошкове који евентуално настану избором таквих рута,
- остале активности у вези са транспортом.

Испоручилац мора да обавести Наручиоца телеграмом, факсом или електронском разменом података о опису уређаја, месту отпреме, начину отпреме, предвиђеном времену и месту приспећа.

Испоручилац је одговоран за све трошкове проистекле из захтева за надокнаду штете услед оштећења путева, пруга, мостова или неких других конструкција.

3.8. Инспекције и испитивања

3.8.1. Општи део

Сви материјали и опрема који се уграђују или испоручују могу да буду предмет прегледа и испитивања од стране Наручиоца.

Испитивања морају да се обаве у складу са захтевима из Техничке документације и IEC стандарда, осим ако није другачије договорено. Када методи испитивања нису наведени у стандардима или ако у релевантним стандардима постоји више могућности, Испоручилац мора да достави Наручиоцу на одобрење методе које предлага за обављање појединих испитивања.

Испоручилац је обавезан да благовремено обавести Наручиоца када ће прекидач, опрема и материјали бити спремни за преглед и испитивање.

Испоручилац мора о свом трошку да изврши фабричка испитивања, као и да надзире и овери испитивања на месту монтаже прекидача и све опреме и материјала које испоручи или коју испоручи његов подиспоручилац. Испоручилац мора да обезбеди сву опрему и материјале који су неопходни за обављање фабричких испитивања, као и опрему и материјале за испитивања на месту монтаже када је потребно да се упореде резултати мерења фабричких испитивања и испитивања на месту монтаже.

Свако кашњење у испоруци због поновљених или додатних испитивања и интервенција, не ослобађа Испоручиоца од његове обавезе да испоштује рокове из Уговора.

Ако Наручилац не изврши неки преглед или не присуствује неком испитивању, то не ослобађа Испоручиоца обавезе да испоручи прекидач, опрему и материјале у складу са Уговором и уз све одговарајуће гаранције.

По завршетку појединих инспекција и испитивања издаваће се следећа документа:

1. Испоручилац ће издати **Извештај о фабричким испитивањима** после успешно завршених фабричких испитивања.

2. **Записник о квантитативном пријему опреме** ће заједнички сачинити и потписати овлашћени представници Наручиоца и Испоручиоца по пријему опреме у неотвореним паковањима. Овим Записником ће бити потврђен пријем пакета и документа који идентификују садржај пакета, а његово потписивање не подразумева да је опрема примљена у исправном стању, без оштећења, да одговара намени или да је у потребном броју. Свако оштећење паковања настало у току транспорта мора да се евидентира у писаној форми.

3. **Записник о квалитативном пријему опреме** ће заједнички сачинити и потписати овлашћени представници Наручиоца и Испоручиоца након што детаљно прегледају и изброје опрему. Ако је раније забележено да је паковање оштећено и ако опрема не може успешно да се препакује, онда Испоручилац мора да изврши потребне интервенције. Записник о квалитативном пријему опреме се неће издати док се интервенција не заврши успешно.

4. **Записник о коначном квантитативном и квалитативном пријему** ће заједнички сачинити и потписати овлашћени представници Наручиоца и Испоручиоца након што се успешно заврше испитивања на месту монтаже.

3.8.2. Фабричка испитивања

Наручилац има право да присуствује фабричким испитивањима прекидача и остале опреме.

Типска испитивања

Испоручилац је дужан да уз понуду достави списак типских испитивања (који морају да буду у складу са стандардима наведеним у овој техничкој документацији) и копије резултата типских испитивања. Наручилац може да прихвати тај атест, ако није другачије предвиђено у Техничкој спецификацији. Одлука Наручиоца по том питању је коначна. Типски атести морају да се доставе за сваки уређај или део опреме. Ако Наручилац сматра да опрема за коју се даје типски атест није идентична опреми која је предвиђена за испоруку, онда је Испоручилац у обавези да спроведе сва типска испитивања те опреме као посебна испитивања о свом трошку.

Извештај о фабричким испитивањима

Испоручилац мора да достави Наручиоцу на одобрење резултате мерења при испитивањима, као и резултате испитивања, укључујући и услове при извођењу фабричких испитивања и друге податке који су неопходни за доказивање усклађености са захтевима из Техничке документације. Резултати свих испитивања морају да буду забележени у одговарајућој форми. Атести морају да показују стварне резултате и услове при обављању испитивања, примењене методе и испитна кола, осцилограме итд.

Сви атести и извештаји морају да се доставе Наручиоцу у 3 примерака

3.8.3. Испитивања на месту монтаже

По приспећу на место монтаже, све позиције опреме морају да се прегледају и према потреби испитају како би се избегло кашњење у пуштању у рад због испоруке опреме која је неисправна или оштећена. Инспекције и испитивања морају да се врше и у току монтаже опреме.

Пошто опрема буде монтирана и повезана на месту монтаже, Наручилац ће обавити она испитивања која су потребна ради доказивања усклађености са Техничком спецификацијом и Табелама техничких карактеристика, без обзира на испитивања која су обављена у фабрици произвођача, по програму који ће бити усглашен између Наручиоца и Испоручиоца.

Ако неки резултат испитивања на месту монтаже указује да нису испуњени захтеви из Техничке спецификације, или ако опрема не испуњава гарантоване перформансе из Табела техничких карактеристика, Наручилац може да захтева додатна испитивања, извођење додатних радова или да одбије преузимање прекидача или опреме, односно да захтева да се опрема замени новом. Сви додатни радови, испитивања и испоруке падају на терет Испоручиоца.

3.9. Документација

3.9.1. Потребна документација

3.9.1.1. Опште

Сва достављена документација мора да буде на српском језику, осим документације за коју Наручилац посебно одобри да буде на енглеском језику.

Све информације, документа, прорачуни, цртежи итд, морају да се доставе у роковима или у времену које је потребно да се гарантује несметана реализација Уговора без закашњења. Испоручилац је одговоран за достављање документације и у роковима који свим учесницима даје довољно времена да провере, доставе примедбе и коначно одобре документа.

Документација која се доставља Наручиоцу мора да буде у складу са важећим стандардима и прихватљивом међународном праксом. Сва документа морају да буду достављена у штампаној и електронској верзији (ЦД, ДВД итд.) и морају да буду читка, лака за идентификовање и претраживање. Документа која не испуњавају ове услове вратиће се Испоручиоцу ради побољшања и поновног достављања. Искључиво је на Наручиоцу да одлучи да ли су документа прихватљива или не.

Све величине на цртежима морају да буду изражене у SI систему јединица.

3.9.1.2. Грешке на цртежима и документима

Испоручилац је одговоран за све грешке и пропусте у цртежима и другим документима које достави, без обзира да ли их је Наручилац одобрио или не. Испоручилац је одговоран за проверу и верификацију свих цртежа, докумената и информација које је Наручилац доставио у писаној форми.

Понуђач је у обавези да уз понуду достави цртеже, графиконе, дијаграме, скице итд. као и све оне информације које су неопходне за потпуно разумевање понуде са техничке тачке гледишта.

3.9.1.3. Цртежи детаља

Пре приступања изради опреме, Испоручилац мора да достави Наручиоцу на одобрење монтажне цртеже, цртежа подсклопова и цртеже детаља како би се показало да ће сви делови бити у складу са одредбама уговорних докумената и захтевима за њихову монтажу, погон и одржавање. Ови цртежи морају да садрже све неопходне димензије склопова и подсклопова, шеме, дијаграме итд.

3.9.1.4. Шеме ожичења

Испоручилац мора да припреми и достави Наручиоцу на одобрење комплетне шеме деловања и шеме везивања за сву уграђену опрему. На шемама морају да буду приказане унутрашње везе свих елемената прекидача. На шемама морају једнозначно и јасно да буду означени сви елементи, проводници, каблови, клеме, клем лајсне итд.

3.9.1.5. Цртежи уговореног прекидача и пратеће опреме

Испоручилац мора да достави Наручиоцу ради прегледа и одобрења цртеже прекидача и претеће опреме, са довољним обимом података о габаритима, како би се омогућила припрема за уградњу на месту монтаже.

Испоручилац је одговоран за сва неслагања, грешке или пропусте на цртежима и документима, без обзира да ли их је Наручилац одобрио. Ако Наручилац не изда одобрење за неки цртеж или документ, Испоручилац неће бити ослобођен обавезе да изврши испоруке и изведе радове у складу са Техничком документацијом и условима Уговора нити се ослобађа одговорности за неке од његових гаранција.

Испоручилац мора да достави Наручиоцу 3 примерка коначно одобрених цртежа и докумената у штампаној верзији и у договореном електронском формату.

3.9.1.6. Упутства за монтажу и пуштање у рад

30 дана пре почетка монтаже, Испоручилац мора да достави Наручиоцу Упутства за монтажу и пуштање у рад прекидача и претеће опреме која морају да садрже све неопходне информације за исправну монтажу и пуштање у рад. Ова Упутства морају да садрже и све потребне цртеже који приказују комплетан поступак монтаже.

Упутства морају да садрже и информације о качењу и руковању са већим деловима опреме, монтажи, толеранцијама као и посебне мере безбедности које морају да се предузму у току монтаже.

3.9.1.7. Упутства за рад и одржавање

30 дана пре почетка монтаже, Испоручилац мора да достави Наручиоцу Упутства за рад и одржавање прекидача и претеће опреме.

Пошто Наручилац изврши преглед Упутстава извршиће се усаглашавање текста.

Садржина Упутстава за рад и одржавање прекидача и претеће опреме мора да се односе на стварно уграђену опрему. Упутства морају да буду комплетна, детаљна и потпуно одређена у погледу материјала и опреме која се испоручује према овом Уговору.

За разумевање и разјашњавање текста треба да се користе цртежи, шеме, слике или фотографије. Табеле, спискови и графикони треба да се користе што је више могуће како би описи били разумљивији.

Упутства морају да садрже упозорења и мере безбедности који су важни за безбедност људи и опреме.

Упутства за рад и одржавање прекидача и претеће опреме морају да буду одштампана на квалитетном и дуготрајном папиру са одговарајућом заштитом.

Упутства за рад и одржавање прекидача и претеће опреме морају да буду тачна, лако разумљива и са прецизним редоследом и описом појединих операција.

Упутства за рад и одржавање прекидача и претеће опреме морају да садрже комплетан и тачан опис опреме и њених компоненти, као и њихове монтаже и демонтаже укључујући и копије извештаја са резултатима релевантних испитивања. Потребно је да садрже и тачан списак растојања, толеранција, начина уклапања итд.

Једно поглавље Упутства мора да се односи на редовно и превентивно одржавање и мора да садржи и програм контрола и испитивања које је потребно спроводити у редовним интервалима, поступак контрола и испитивања, поступак за баждарење и подешавање опреме, редовне провере поузданости рада и сличне радње.

Упутства за рад и одржавање прекидача и претеће опреме морају такође да садрже и спецификацију одговарајућих инструмената који се користе за поједина мерења приликом периодичних провера.

4. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОМОЋНИМ НАПАЈАЊИМА

Основни технички подаци о помоћним напајањима, сагласно постојећим инсталацијама на ХЕ "ЂЕРДАП 1" су:

Наизменични трофазни напон

- | | |
|------------------------------|-----------|
| - Номинални напон | 400/230 V |
| - Номинална фреквенција | 50 Hz |
| - Дозвољено одступање напона | ± 10 % |

Једносмерни напон 220 V

- | | |
|------------------------------|--------|
| - Номинални напон | 220 V |
| - Дозвољено одступање напона | ± 10 % |

Систем релејне заштите и управљања

- | | |
|---|----------|
| - Номинална струја секундарна струјних трансформатора | 1 A, 5 A |
| - Помоћни напон JCC | 220 V |

5. ЗАХТЕВИ ЗА ЕЛЕКТРО ОПРЕМУ

5.1. Температура околине

Сва електро опрема и инструменти за унутрашњу монтажу морају да буду пројектовани за непрекидан рад при температури околине од - 20 ÷ + 40 °C, изузев ако није другачије захтевано.

5.2. Клем лајсне и клеме

Клеме морају да буду израђене од квалитетног и самогасивог материјала, са СТИ индексом од најмање 500, у складу са стандардом IEC 60112.

Клем лајсне и клеме морају да буду добро фиксиране како се не би померале приликом спајања и раздвајања проводника на клеммама.

У свакој клеми, са једне стране, може да буде спојен само један проводник. Вијак за стезање проводника у клеми не сме директно да належе на проводник већ преко одговарајућег елемента којим се спречава оштећење проводника.

Клем лајсне и клеме морају да буду означене трајним ознакама. У оквиру клем лајсне, клеме морају да се групишу према функцији. Функционалне групе клема морају да буду изоловане једне од других. Клем лајсне морају да имају изолационе поклопце тамо где је то применљиво.

Свака клем лајсна мора да има најмање 20 % резервних клема.

Попречни пресек проводника мора да буде димензионисан на основу струјног оптерећења одговарајућег кола.

5.3. Уземљење

Између прикључака за уземљење сваког елемента и сабирнице за уземљење мора да се оствари чврста и сигурна веза проводником одговарајућег пресека. Проводници за уземљење морају да буду од бакра.

Проводник за уземљење мора да буде димензионисан тако да може да пренесе највећу могућу струју земљоспоја.

Није дозвољено бушити сабирницу за уземљење у командно-сигналним орманима, осим за остваривање пројектованих прикључака уз услов да се не ослаби функција уземљења.

Спојеви прикључака за уземљење морају да буду заштићени од електролитичког дејства и морају да се изведу између чистих површина и са одговарајућим притезањем тако да у случају провођења струје квара не дође до прекомерног загревања споја. Када се за спајање бакарних елемената користе вијци, додирне површине морају да буду адекватно обрађене.

Делови челичне конструкције морају да буду уземљени преко бакарног ужета које мора да буде повезано на челичну конструкцију у најмање две тачке.

6. ЗАХТЕВИ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ

Сва опрема и материјали морају да буду испоручени у стању које омогућава дуготрајно складиштење.

Методе складиштења и заштите опреме у складишту или на месту монтаже прописане од стране Испоручиоца у оквиру Упутства за складиштење опреме, резервних делова и материјала, морају да буду одобрене од стране Наручиоца.

Наручилац обезбеђује покривен простор за складиштење опреме у својим складиштима и на месту монтаже.

Физичко обезбеђење целокупног простора за складиштење обезбеђује Наручилац о свом трошку.

Опрема и материјали морају да се ускладиште тако да се омогући лак приступ ради прегледа, провере и премештања.

Испоручилац је одговоран за истовар, премештање и одлагање целокупне опреме и материјала до тренутка коначног складиштења. Такође, Испоручилац је одговоран и за премештање опреме и материјала на месту монтаже

ДЕО 2 - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Општи део

Ова спецификација обухвата номиналне параметре и карактеристике, конструкцију, монтажу, инспекције и испитивања генераторског прекидача и његове опреме. Ова спецификација се, у основи, односи на карактеристике рада и покрива само опште аспекте који треба да пруже минимум стандарда квалитета и радних карактеристика. Други детаљи и специфични подаци се налазе у Општим техничким условима и Табелама техничких карактеристика који су део ове Техничке документације.

2. Испорука и радови које понуђач мора да обави

Понуђач мора да изврши испоруку, уградњу, повезивање са осталом опремом, испитивања и пуштање у рад прекидача.

Испорука и сви радови морају да се изврше у складу са Општим, техничким условима и техничком документацијом.

2.1. Испорука опреме

Нови прекидач мора да задовољава техничке карактеристике које су наведене у Табели техничких карактеристика (тачка 3).

2.2. Радови које изабрани понуђач мора да обави

Понуђач треба да обави:

- Обезбедити место уградње прекидача по свим прописима БЗР и ЗОП.
- уклањање постојећег прекидача произвођача Минел, скидање примарних веза, одспајање и обележавање командно сигналних каблова
- уградња прекидача. Искористити постојеће носаче прекидача за монтирање новог прекидача. Предвидети машинско браварске радове на постојећим порталима прекидача ради потребних измена порталаа за нове прекидаче како не би у фази монтаже дошло до несугласица.
- примарно повезивање прекидача са сабирничким растављачем и струјним трансформаторима
- повезивање командно-сигналних и заштитних каблова са прекидачем
- провера рада прекидача (управљање, блокаде, сигнализација). Након испитивања прекидача, Понуђач и Инвеститор ће извршити потписивање Извештаја о испитивањима на месту монтаже и обострано га потписати
- израда пројекта изведеног стања. Понуђач треба да изради електро-машински пројекат изведеног стања са шемама деловања и шемама везивања прекидача и остале опреме у далеководном пољу.

2.3. Пуштање у рад прекидача

Испоручилац обезбеђује:

- Надзор над монтажом прекидача

- Примопредајно и функционално испитивање након монтаже и завршених радова са изработом извештаја о испитивању на месту монтаже

2.4. Критеријуми прихватљивости и гаранције

- Сва испоручена и уградбена опрема мора бити у складу са важећим техничким прописима и нормама
- Замена и свака модификација мора бити претходно одобрена од стране Наручиоца опреме према захтеву Тендера.
- Прекидач, по завршетку радова Извођача, мора у потпуности задовољити све критеријуме успешних пријемних, функционалних и завршних испитивања.
- Гарантни рок за испоручену опрему и радове мора да износи најмање две године од момента пуштања у рад.

2.5. Обим испоруке

Опрема која ће се испоручити и услуге које ће извршити Испоручилац обухватају:

- прекидач и пратећу опрему,
- резервне делове,
- алате,
- фабричка испитивања,
- паковање,
- транспорт,
- замену оштећене опреме,
- надзор у току монтаже,
- надзор у току испитивања на месту монтаже,
- функционално испитивање опреме,
- документацију,
- обуку особља

Испоручилац је обавезан да обезбеди комплетне уређаје, чак и ако опрема или услуге које треба обезбедити нису посебно наведени у горе наведеном обиму испоруке.

2.6. Пројекат изведеног стања уградње прекидача

По завршетку уградње прекидача, испитивања на месту монтаже и пуштању у рад прекидача, Испоручилац треба да достави Наручиоцу пројекат изведеног стања уградње прекидача.

3. Захтеви у погледу опреме

3.1. Прекидач

Прекидач треба да је предвиђен за спољашњу монтажу и за командни напон 220VDC. Као изолационо средство и средство за гашење лука прекидач треба да користи вакум.

Прекидач треба да одговара захтевима IEC 60273, IEC 60694, IEC 60815, IEC 62271-100.

Поред назначене прекидне струје кратког споја, прекидач треба да је способан за укључење и искључење свих струја без стварања штетних пренапона.

Сви спољни елементи прекидача који су под сталним потенцијалом морају бити израђени од порцелана.

Погонски механизам треба да је моторнопружни. Други тип погонског механизма није прихватљив.

Погон треба да је типа без одржавања.

Погонски механизам се може укључити и искључити ручно и електрично.

Погонска опруга треба да има могућност навијања и у отвореном и у затвореном положају прекидача.

У нормалном раду поновно навијање опруга треба да започне одмах и аутоматски по окончању операције укључења.

У току процеса навијања опруге потребно је спречити могућност укључења прекидача.

Потребно је спречити могућност отпуштања опруге пре него што буде у потпуности навијена.

Обезбедити могућност за ручно ослобађање опруге.

Погонски механизам се може укључити и искључити ручно и електрично.

Сваки погонски механизам треба да има уређај за ручно навијање опруге, као и могућност да се погонске опруге на објекту, по потреби могу да ослободе из навијеног стања без тешкоћа.

Положај погонских опруга треба да приказује механички уређај који показује “навијена опруга” када је операција допуштена и “ненавијена опруга” када операцију није могуће извршити.

Мора се обезбедити сигнал 'ненавијена опруга'. У ту сврху се мора обезбедити потребна преклопка и реле са временским затезањем.

За напајање мотора се користи наизменични напон.

За напајање командних и сигналних кола се користи једносмерни напон.

Тренутно стање прекидача треба да приказује механички уређај који показује “прекидач укључен” када је прекидач у укљученом стању и “прекидач искључен” када је прекидач у искљученом стању.

На дну сваког погонског механизма треба предвидети Си шину за уземљење плаштова бакарних каблова који улазе у погонски ормар. За Си шину треба обезбедити спољни прикључак уземљења.

На дну сваког погонског механизма прекидача за спољашњу монтажу треба предвидети демонтажну плочу.

Механичка издржљивост прекидача треба одговарати минималном броју операционих циклуса у класи М2.

Погонски механизам треба да буде од А1 или нерђајућег челика.

Прекидач треба да је конструисан за брзо трополно поновно укључење.

Погонски механизам треба да одговара за аутоматско поновно укључење (циклус 0-0,3 s-CO-3min-CO).

Након губитка напајања електричном енергијом погонски механизам треба да је способан да изврши комплетан радни циклус.

Прекидач треба да је конструисан и опремљен најмање са следећим управљачким уређајима, који се морају налазити у свим погонски механизмима :

- Тастере за ручно укључење и искључење.
- Управљачку склопку за режим рада локално / неутрално / даљински, са могућношћу блокирања у позицији “неутрално”, Када је преклопка у позицији неутрално мора постојати одговарајући сигнал.
- Уређај за ручно хаваријско искључење предвиђен за рад у случају квара уређаја за снабдевање електричном енергијом.

Тај уређај треба јасно означити и заштитити од несавесног рада.

Управљачка кола треба да су конструисана да раде под следећим условима:

- Даљински, из контролног центра,
- Даљински, из управљачке зграде,
- Аутоматски, преко заштитних релеја,
- Локално, преко електричних тастера,
- Локално, преко механичког склопа.

Прекидач мора бити тако конструисан да најмање задовољи следеће захтеве :

- Предвидети заштитне аутомате за напајање мотора,
- Предвидети заштитне аутомате за командна и за сигнална кола,
- Заштита не сме бити блокирана изборном преклопком у позицијама локално/даљински
- У погонском орману обезбедити преклопку локално/неутрално/даљински,
- Обезбедити ручицу за ручно навијање погонског механизма у погонском механизму,,
- Погонски механизам мора бити у степену заштите од најмање IP54 за прекидаче за спољашњу монтажу.
- Обезбедити и антиконденз грејаче
- Обезбедити заштиту анти-помпаж.

Произвођач треба да за сваки механизам предвиди довољан број механичких помоћних контаката за нормално укључивање и нормално искључивање, са најмање 20 процената резерве.

Треба обезбедити визуелни, механички показивач положаја “искључено / укључено”.

Који је јасно видљив са нивоа земље, без потребе за отварањем било којих врата.

Сваки погонски механизам треба да има сопствени бројач операција.

Натписна плочица треба да садржи следеће податке написане на српском језику :

Име произвођача:

Тип прекидача:

Тип погонског механизма:

Називни напон:

Називни подносиви атмосферски ударни напон:

Називна учестаност:

Називна струја:

Називно трајање кратког споја:

Називна моћ прекидања струје кратког споја:

Називна моћ прекидање струје искључења вода у празном ходу:

Прелазна отпорност контаката прекидача:

Средње трајање укључења:

Називни редослед операција:

Командни напон прекидача

Напон напајања мотора
Маса прекидача:
Година производње:
Фабрички број N°:

3.2. Везе прекидача са сабирничким растављачем и струјним трансформаторима

Испоручилац је у обавези да заједно са прекидачем испоручи и одговарајуће везе за повезивање сабирничких растављача и прекидача, као и повезивање струјних трансформатора и прекидача. Везе морају да задовоље услове дефинисане одговарајућим IEC стандардима.

Испоручилац мора да достави упутство за остваривање и одржавање споја веза са прикључцима на прекидачу (дефинисати вијчани склоп, силе притезања вијчаног склопа, начин припреме и одржавања контактних површина, итд...).

3.3. Ознаке и натписне плочице

Прекидач и припадајућа опрема морају да имају идентификациону ознаку која указује на њихову намену, радни положај и слично и која је идентична ознаци која се појављује у цртежима, спецификацијама и осталим документима које припрема Испоручилац. Ознаке које ће поставити Испоручилац морају да буду у складу са захтевима Наручиоца.

Осим тога, Испоручилац мора да достави и плочице са знацима упозорења које су неопходне за безбедност радова и особља.

Ознаке и натписне плочице за идентификацију прекидача и опреме морају да буду израђене од метала отпорног на корозију са рељефном или завршном обрадом без сјаја како би се избегла заслепљујућа рефлексија светлости, и изгравирани словима довољне величине тако да буду читљива из радног положаја.

Плочице са знацима упозорења морају да буду израђене од метала отпорног на корозију са рељефном или завршном обрадом без сјаја.

Боје на ознакама и натписним плочицама морају да буду трајне и не смеју да бледе.

Натписне плочице и плочице са знацима упозорења морају да буду добро причвршћене на одговарајућим местима на прекидачу и опреми, при чему за причвршћење није дозвољена употреба средстава за лепљење.

Сваки појединачни део опреме монтиране унутар командно-сигналног ормана мора да буде јасно означен у складу са шемом изведеног стања. Све ознаке морају да буду добро учвршћене и дуготрајне.

Каблови, клем лајсне, клеме и појединачни проводници морају да буду обележени у складу са IEC стандардима и захтевима из Техничке документације.

Сви натписи, по правилу, треба да буду на српском језику, изузев у специјалним случајевима где натписи могу да буду на енглеском језику.

Садржај и величина слова на ознакама и натписним плочицама морају да буду у складу са IEC стандардима и морају да буду одобрени од стране Наручиоца.

3.4. Алати

Испоручилац у року од 30 дана од завршетка производње прекидача, мора да достави Наручиоцу спецификацију свих алата и опреме (стандардних и специјалних).

3.4.1. Стандардни алати

У стандардне алате спадају они алати који се налазе у стандардним комерцијалним сетовима. То су универзални алати који су неопходни за демонтажу, монтажу и одржавање прекидача и припадајуће опреме на месту уградње, али могу да се употребе и за друге намене. Испоручилац не испоручује стандардне алате, али је у обавези да их детаљно специфицира.

3.4.2. Специјална опрема и алати

Испоручилац мора да испоручи специјалну опрему и алате у оној мери у којој су они неопходни за транспорт, монтажу, уградњу, ремонт и одржавање сваке појединачне позиције опреме која се испоручује у оквиру предметне набавке. Ови алати су специјално конструисани за одређену намену и по правилу се производе по посебној спецификацији. Испоручилац је обавезан да испоручи потпуно нове и исправне специјалне алате и опрему. Пре испоруке ових алата и опреме, исти морају да буду прегледани и одобрени од стране Наручиоца.

Сва специјална опрема и алати морају да буду обележени ради идентификације њихове употребе и морају да буду доступни пре почетка монтаже. Због тога, специјална опрема и алати морају да се доставе Наручиоцу са првом испоруком материјала или опреме за коју су потребни.

Списак специјалне опреме и алата мора бити достављен уз понуду.

Специјална опрема и алат мора бити испоручен у броју који је дефинисан у техничким подацима и након монтаже и испитивања прекидача остаје у власништву Наручиоца.

Изабрани Понуђач је обавезан да безусловно о свом трошку и у року обезбеди, сву неподвижну специјалну опрему или алат за којом се укаже потреба током инсталације и испитивања прекидача, иако се она није налазила на достављеном списку специјалне опреме и алата.

3.5. Резервни делови

Испоручилац мора да испоручи Наручиоцу резервне делове према Спецификацији.

Осим обавезних резервних делова, пожељно је да се у понуди детаљно специфицирају и препоручени резервни делове који се сматрају неопходним за безбедан и поуздан рад и одржавање, заједно са њиховим јединичним ценама.

Наручилац задржава право избора да на основу те спецификације накнадно поручи све, или део додатних резервних делова по ценама које не смеју да буду промењене пре истека гарантног периода.

Списак препоручених резервних делова мора да се дефинише под претпоставком да ти резервни делови морају да буду у количини која је довољна за период експлоатације од 10 година после пуштања у рад, као и да ће они бити довољни за замену у случају квара који би утицао на расположивост или поузданост постројења.

Сви резервни делови морају да буду у складу са истим спецификацијама, испитивањима и техничким условима као за првобитно испоручене делове. Они морају да буду међусобно заменљиви са истоветним деловима испорученим са прекидачем и морају да буду одговарајуће означени ради лаке идентификације и припремљени за дуготрајно складиштење (упаковани, подмазани, обојени и сл.) ради спречавања пропадања. Сви резервни делови или материјали који садрже електричну изолацију морају да буду прописно упаковани и испоручени у сандуцима погодним за дуготрајно складиштење. То паковање је предмет одобрења од стране Наручиоца.

Резервни делови морају да се испоруче у магацин Наручиоца пре завршетка испитивања на месту монтаже прекидача.

Испоручилац мора да гарантује да ће резервни делови који одговарају опреми из ове набавке, без икаквих измена, бити расположиви у периоду од 20 година, без обзира на застарелост технологија производње.

4. Захтеви за монтажу

Поред претходних захтева неопходно је применити и следеће:

- Све док не буде спремна за монтажу, опрема (приликом премештања или руковања) не сме да се вади из сандука и заштитне амбалаже. Приликом скидања амбалаже и уградње, опрема не сме да се оштети.
- Околни простор на месту монтаже мора да буде раскрчен и очишћен и одржаван у том стању како би се омогућило лако маневрисање за време монтаже прекидача. Мора да се спречи продор прашине и воде на и у опрему.

5. Паковање и транспорт

Паковање и транспорт морају да се обаве у складу са важећим стандардима и прописима, као и овде наведеним захтевима.

Сви делови морају бити пажљиво упаковани за транспорт тако да су заштићени од механичких оштећења и штетних утицаја воде и климатских услова који се јављају током транспорта до крајњег одредишта, као и током дужег складиштења пре монтаже.

Ради добијања сагласности Наручиоца, Испоручилац мора да припреми и достави цртеже и комплетна упутства о средствима и методама које треба користити код манипулација (утовар, монтажа, померање итд.) са тешком опремом.

Испоручилац је обавезан да обави потпуни надзор свих радова од приспећа прекидача у комплекс електране (Бродска преводница или Монтажни простор на обали). Наручилац у присуству представника Испоручиоца ће извршити истовар прекидача и пратеће опреме.

6. Квантитативни и квалитативни пријем

6.1. Квантитативни пријем опреме

Најкасније 3 дана по истовару, на основу савјештања података у царинским фактурама са приспелим испорукама према листама паковања, овлашћени представници Испоручиоца и Наручиоца, сачињавају и потписују Записник о квантитативном пријему целокупне опреме.

У случају сукцесивних испорука сачињавају се Записници о парцијалном квантитативном пријему који служе за израду Записника о квантитативном пријему целокупне опреме.

Отварање колета вршиће се током монтаже опреме. Уколико се утврди да недостају поједини делови опреме или материјала, да су неодговарајући или оштећени, Испоручилац се обавезује да у најкраћем року испоручи недостајућу опрему и материјале.

6.2. Квалитативни пријем опреме

Понуђач се обавезује да сноси потпуну одговорност за квалитет предмета уговарања, без обзира да ли Наручилац врши или не пријемно контролисање и испитивање.

Квалитативни пријем опреме ће да се обави након обављених пријемних испитивања

Након извршених пријемних испитивања Понуђач и Наручиоц ће саставити Записник о квантитативном и квалитативном пријему који ће потписати овлашћени представници.

7. Инспекције и испитивања

7.1. Општи део

Инспекције и испитивања морају да се обаве како би се утврдило да ли материјали, опрема и прекидач испуњавају предвиђене техничке захтеве.

Испитивања морају да се обаве у складу са захтевима из Техничке документације и ИЕС стандарда, осим ако није другачије договорено са Наручиоцем. Ако нека испитивања нису обухваћена или ако начин испитивања није предвиђен ИЕС стандардима или ако у одговарајућим ИЕС стандардима постоје опције, Испоручилац ће Наручиоцу доставити предлог за обављање ових испитивања, ради његовог одобрења.

Предвиђена испитивања не искључују право Наручиоца да тражи додатна испитивања и корективне интервенције ако сматра да су она неопходна у случајевима одступања неких параметара у односу на потребне вредности, без

додатних трошкова за Наручиоца. Ова додатна испитивања ће Наручилац и Испоручилац заједнички договорити.

Претходни став ће се, такође, примењивати и у вези са евентуалним проблемима који буду откривени у току трајања гарантног рока прекидача и опреме.

7.2. Прегледи и испитивање у фабрици

Прегледи, контроле и испитивања ће се обавити у складу са Техничком документацијом. Фабричка испитивања морају да се обаве како би се доказале техничке карактеристике и открили евентуални недостаци у материјалу или конструкцији. Ова испитивања не смеју да угрозе карактеристике и поузданост делова који се испитују нити да смање њихов век трајања.

Прекидач не сме бити отпремљен Наручиоцу из фабрике ако пре тога нису постигнути уговором предвиђени или бољи резултати добијени испитивањем у фабрици.

7.3. Испитивања на месту монтаже

Општи део

По приспећу и/или након завршетка монтаже, Испоручилац и Наручилац морају да прегледају и да испитају прекидач и сву припадајућу опрему како би се проверила количина, квалитет и да ли постоје оштећења. Испоручилац мора да овери резултате свих испитивања на месту монтаже које Наручилац обави у току монтаже. Представник Испоручиоца мора да присуствује завршним испитивањима и пуштању у рад како би се оверили поступак и резултати.

Испоручилац мора да отклони све недостатке на прекидачу и пратећој опреми који су откривени у току пријемних испитивања на месту монтаже. Ти недостаци могу:

- да захтевају додатна испитивања,
- да захтевају додатне радове,
- да имају за последицу одбијање прекидача или опреме.

Додатна испитивања и радови морају да се дефинишу споразумно између Испоручиоца и Наручиоца и морају да се изведу на терет Испоручиоца.

Ако недостаци не могу да се отклоне додатним радовима на месту монтаже, Испоручилац је обавезан да изврши замену у потребном обиму и, ако је неопходно, такође, и поправке у фабрици.

Испитивање после испоруке

Како би се утврдили правилан транспорт, комплетност и квалитет испоруке опреме и материјала, морају да се обаве следеће активности:

- провера испоручених количина опреме и материјала,
- визуелни преглед,

Испитивања у току и после завршетка монтаже

Како би се обезбедила правилна монтажа опреме и доказало да је опрема правилно монтирана, Наручилац мора да обави следећа испитивања у току и после завршетка монтаже опреме и доставити резултате испитивања Испоручиоцу ради овере.

Потребно је одрадити следећа испитивања:

- Верификација правилне и комплетне монтаже,
- Верификација исправног стања порцеланских делова, заптивки и спољних површина,
- Верификација исправног прикључења на систем уземљења,
- Провера притезања свих навртки момент кључем,
- Провера исправности комплетног ожичења и опреме командних ормана,
- Прелиминарно мерење отпорности изолације НН опреме,

Примопредајна испитивања

На примопредајним испитивања потребно је обавити следећа испитивања:

- испитивања прелазног отпора прекидача
- испитивање времена укључења/искључења прекидача
- провера ручног и даљинског укључења прекидача
- провера функционалности опружног погона

8. Техничка документација

8.1. Техничка документација уз понуду

Због бољег увида у способност да у потпуности испуни захтеве из Техничке документације Понуђач, уз понуду, мора да достави следећа документа:

1. Мерне скице односно цртеже са приказаним основним мерама понуђених адаптера и флексибилних веза за повезивање прекидача са постојећим
2. Предложен опис опреме и метода који се примењују у току фабричких испитивања,
3. Атесте о типским испитивањима сличног прекидача. Атести морају да садрже детаље о начину, типу и датуму испитивања прекидача,
4. Остала уверења, ако постоје (уверење о одобрењу типа и сл.),

Наручилац задржава право да у току евалуације понуда затражи допуну техничке документације која је достављена уз понуду.

8.2. Коначна техничка документација

После доделе Уговора, Испоручилац мора доставити детаљну документацију (прорачуне, цртеже, шеме, упутства итд.) у складу са тачком 3.19 - Документација из Општих техничких услова.

Техничка документација мора да садржи:

1. Детаљан Термин план (динамика производње и испоруке)
2. Склопне цртеже који приказују појединости све пратеће опреме и прибора и њихове габарите,
3. Диспозиционе цртеже,
4. Извештаје о испитивањима прекидача (типска, рутинска) са описом уређаја и метода који су примењени у току фабричких испитивања,
5. Описне каталоге и литературу произведеног прекидача и уграђене опреме,
6. Потребне цртеже, шеме, изглед таблица и натписних плочица, што све представља предмет накнадног договора, усаглашавања и овере,
7. Упутства за монтажу, на српском језику у тврдом повезу (4 примерка) и дигиталном формату,
8. Упутства за рад, на српском језику у тврдом повезу (4 примерка) и дигиталном формату,
9. Упутства за одржавање, на српском језику у тврдом повезу (4 примерка) и дигиталном формату,
10. Остала документација.

Сва упутства, пројекти и цртежи је потребно да се доставе у електронском формату који омогућава едитовање, односно касније мењање (у WORD-у, ACAD-у, EPLAN-у).

ДЕО 3 - ТАБЕЛЕ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА**Табеле са техничким подацима**

Прекидач 35 kV				
Р.бр	Опис	Јединица мере	Захтевано	Гарантовано
1	ОПШТЕ			
1.1.	Произвођач		<i>уписати</i>	
1.2.	Тип		<i>уписати</i>	
1.3.	Назив модела		<i>уписати</i>	
1.4.	Земља порекла		<i>уписати</i>	
1.5.	Стандард		IEC 62271-100. IEC 60694.	
1.6.	Контрола квалитета		ISO 9001	
1.7.	Медијум за изолацију и гашење лука		Вакуум	
1.8.	Тип прекидача		за спољашњу монтажу	
1.9.	Конструкција		једно прекидно место	
1.10.	Погонски механизам		моторноопружни	
1.11.	Број полова	ком.	3	
1.12.	Број механизма по прекидачу	ком.	1	
1.13.	Услови рада		у складу са IEC 60694 Нормал	
1.14.	Максимална температура ваздуха у окружењу	°C	≤+40	
1.15.	Минимална температура ваздуха у окружењу	°C	-25	
2	КАРАКТЕРИСТИКЕ			
2.1.	Назначени напон	kV(r.m.s)	35	
2.2.	Називни напон Ун	kV(r.m.s)	<i>уписати</i>	
2.3.	Фактор уземљења		1.9	
2.4	Називни испитни напон индустријске фреквенције 1min			
	- заједничка вредност	kV(r.m.s)	70	
	- дуж изолационог растојања	kV(r.m.s))	80	
2.5.	Називни подносиви атмосферски ударни напон			
2.5.1	-заједничка вредност	kV(врх)	≥170	
2.5.2	- дуж изолационог растојања	kV(врх)	≥195	
2.6.	Називна струја I _r	A	≥ 1250	
2.7.	Називна моћ прекидања струје кратког споја I _{sc}	кA(r.m.s)	≥25	
2.8.	Називна максимална подносива	кA	≥62,5	

Прекидач 35 kV				
Р.бр	Опис	Јединица мере	Захтевано	Гарантовано
	струја I_p (једнака моћи укључења струје кратког споја			
2.9.	Једносмерна компонента називне моћи прекидања струје кратког споја	%	30	
2.10.	Фактор првог пола			
	- квар на прикључцима	г.ј.	1.3	
	- квар на крају кратког вода	г.ј.	1.0	
	- престанак једне фазе	г.ј.	2.0	
2.11.	Стандардна вредност транзијентног повратног напона (T100)	kV	60	
2.12.	Брзина раста повратног напона	kV / μ s	0.55	
2.13.	Називни редослед операција		0-0.3s-CO-3min-CO	
2.14.	Називно трајање кратког споја	s	≥ 1	
2.15.	Називна прекидна моћ при опозицији фаза	кА	уписати	
2.16.	Називна капацитивна склопна струја			
	- вод II	A (r.m.s)	10	
	- кабл Ic	A (r.m.s)	50	
2.17.	Аутоматско поновно укључење		3p	
2.18.	Максимално укупно време прекидања (од започињања прекидања до коначног гашења лука)	ms	≤ 60	
2.19.	Време коначног гашења лука	ms	15	
2.20.	Трајање прекидања	ms	≤ 45	
2.21.	Максимални временски интервал између отварања прве и последње фазе трофазног прекидача	ms	5	
2.22.	Време потребно за затварање од побуде калема за затварање до стављања прекидача у потпуно затворен положај	ms	100	
2.23.	Максимални временски интервал између затварања прве и последње фазе трофазног прекидача	ms	5	
2.24.	Минимално време безструјне паузе	ms	Уписати	
2.25.	Класа прекидача према поновним паљењима лука	класа	C2	
2.26.	Број операција без потребе за одржавањем			
	- СО без оптерећења		≥ 10000	
	- СО при називној струји		≥ 5000	

Прекидач 35 kV				
Р.бр	Опис	Јединица мере	Захтевано	Гарантовано
2.26.3	- СО при називној струји кратког споја (Isc)		≥ 15	
2.27.	Фрекфентност механичких операција	класа	M2	
2.28.	Називна електрична издржљивост	класа	E2	
2.29.	Називно механичко оптерећење на прикључцима прекидача			
2.30.1	- статичка. лонгитудинална. хоризонтална сила. FthA	N	Уписати	
2.30.2	- статичка. трансверзална. хоризонтална сила. FthB	N	Уписати	
2.30.3	- статичка. вертикална сила. Ftv	N	Уписати	
3 ИЗГЛЕД И КОНСТРУКЦИЈА				
3.1.	Прекидач			
3.1.1.	Материјал за изолатор		порцелан	
3.1.2.	Минимална пузна стаза ка земљи	mm	360	
3.1.3.	Високонапонски прикључци	ком	2	
	- облик		раван	
	- димензије	mmxmm	60 x 60	
	- број рупа		2	
	- димензије рупа	mm	Ø 14	
	- материјал одговарајући за ...		одговара Al прикључку	
3.1.4.	Прикључак уземљивача		одговара Cu, са завртњем M12	
3.1.5.	Тежина и димензије			
3.1.5.1	- тежина пола	kg	уписати	
3.1.5.2	- тежина погонског механизма	kg	уписати	
3.1.6.	Минимално растојање			
	- између плова	mm	уписати	
	- ка земљи	mm	уписати	
3.2.	Погонски механизам			
3.2.1.	Тип		уписати	
3.2.2.	Напон напајања мотора	V . Hz	230. 50	
3.2.3.	Називна снага мотора	W	уписати	
3.2.4.	Командни напон	V . DC	220	
3.2.5.	Број калемова за укључење	ком	1	
3.2.6.	Називна снага калемова	W	уписати	
3.2.7.	Број калемова за искључење	ком	1	
3.2.8.	Називна снага калемова	W	уписати	
3.2.9.	Грејач		да	
3.2.10.	Напон напајања грејача	V . Hz	230, 50	
3.2.11.	Укупна снага грејача	W	уписати	
3.2.12.	Минимални број расположивих контаката (NO/NC/V)		8NO + 8NC+1	
3.2.13.	Класа помоћних контаката	класа	класа 1	
3.2.14.	Допуштено одступање напона			

Прекидач 35 kV				
Р.бр	Опис	Јединица мере	Захтевано	Гарантовано
	напајања (Ua)			
	- минимум а.с. напон	% od Ua	≥ 85	
	- максимум а.с. напон	% od Ua	≤ 110	
	- минимум d.c. напон	% od Ua	≥ 85	
	- максимум d.c. напон	% od Ua	≤ 110	
	- d.c. напонски рипл (таласање)	% od Ua	≤ 5	
3.2.15.	Водонепропусно кућиште отпорно на корозију		IP54	
3.2.16	Си шина за уземљење са спољним прикључком		да	
3.3.1.	Бројач операција		да	
3.3.2.	Локално ручно управљање		да	
3.3.3.	Места за потребе испитивања		да	
3.4.	Реле против вишеструког затварања		не	
3.5.	Преклопка за локално/даљинско управљање		да	
3.6.	Тастери за локални рад		да	
3.7.	Заштитни аутомат за грејач		да	
3.8..	Заштитни аутомат за мотор прекидача		да	
4 ДОКУМЕНТАЦИЈА				
4.1.	Прегледан списак типских испитивања. за сваки тип и класу специфициране опреме		укључени у понуду	
4.2.	Монтажни цртежи, изглед са свим релевантним димензијама, прикључка уземљивача, примарни прикључци, уземљење металне конструкције		укључени у понуду	
4.3.	Копије типских атеста и сертификата не старији од 10 год.		укључени у понуду	
4.4.	Описни каталози		укључени у понуду	
4.6.	Атест о контроли квалитета		укључени у понуду	
4.7.	Упутство за монтажу. испитивање и одржавање		укључени у понуду	
4.8.	Списак специјалне опреме и алата		укључени у понуду	
4.9.	Списак препоручених резервних делова		укључени у понуду	
4.10.	Предлог протокола о рутинским испитивањима		укључени у понуду	

Напомена: Понуђач је у обавези да испуни, тј. задовољи све захтеване техничке карактеристике (колона ЗАХТЕВАНО).

Понуђач је у обавези да у колони ГАРАНТОВАНО попуни комплетну Табелу техничких карактеристика тако што ће на одговарајућем месту у посматраној колони да упише своју нумеричку гарантовану вредност за понуђену опрему (на местима где се то нумерички захтева), односно упише карактеристике понуђене опреме или упише ДА (на местима где се то описно захтева).

Табела техничких карактеристика је битан део понуде.

Понуђач је у обавези да испуни све ставке у колони ГАРАНТОВАНО, у супротном Наручилац задржава право да понуду оцени као неисправну.

У случају да понуђена опрема не задовољава захтеване техничке карактеристике, понуда ће бити одбијена као неисправна.

Датум:

М.П.

Понуђач

ДЕО 4 - ЦРТЕЖИ

Наручилац ће Испоручиоцу опреме доставити цртеже неопходне за израду пројекта изведеног стања замене прекидача.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Набавка прекидача 35kV за ТС Сип

Рбр	Назив добра	Јед. мере	Количина
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Набавка и испорука трополног вакуумског прекидача за разводно постројење 35 kV, у складу са Техничком документацијом. Тип VBF 36.20.25 или слични	ком	1
2.	Уградња, повезивање са околном опремом и испитивање рада вакуумског прекидача 35 kV, уместо постојећег малоулног прекидача, у далеководном пољу Кладово 1	компл	1
3.	Израда пројекта изведеног стања уградње прекидача	компл	1
4.	Испорука резервних делова	Електромагнет за укључење	ком
		Електромагнет за искључење	ком

3.1 Рок испоруке добара

Рок важења уговора је 365 дана од дана ступања уговора на снагу.

У року важења уговора, Продавац је у обавези да испоручи уговорено добро, најкасније у року од 180 дана од дана ступања уговора на снагу. Након извршене испоруке, купац ће упутити писани позив продавцу да пружи услугу уградње и испитивања прекидача, најкасније 7 дана од дана када се стекну услови за уградњу. Рок за уградњу и испитивање прекидача је 15 дана од почетка радова.

Понуђач мора да изврши испоруку, уградњу, повезивање са осталом опремом, испитивања и пуштање у рад прекидача.

Испорука и сви радови морају да се изврше у складу са Општим, техничким условима и техничком документацијом.

Испорука и уградња се врши у целости. Сматраће се да је испорука извршена у целости када представници Продавца и Купца потпишу Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара, без примедби.

3.2 Место испоруке добара

Место испоруке добара је ХЕ Ђердап 1.

Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет изабраног Понуђача.

3.3 Квалитативни и квантитативни пријем

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Купца о тачном датуму испоруке добара најмање 8 (словима: осам) радних дана пре планираног датума испоруке.

Обавештење из претходног става садржи следеће податке: број Уговора, у складу са којим се врши испорука, датум отпреме, назив и регистарски број превозног средства којим се врши транспорт робе.

Пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем Записника о квантитативном и квалитативном пријему добра из спецификације – без примедби.

3.4 Гарантни рок

24 месеца од дана испоруке и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. бр.	4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ: - за правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра Напомена: ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре Доказ: - за правно лице: 1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА – уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. 2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bq.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html 3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела

	против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Посебна напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита. - за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. Напомена: ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији Доказ: - за правно лице, предузетнике и физичка лица: 1.Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2.Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода Напомена: ▪ Уколико локална (општинска) управа јавних приход у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку

	приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
4.	Услов: Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН (Образац бр. 4) Напомена: ▪ Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача и оверена печатом. ▪ Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити достављена за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
	4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА
5.	<u>Пословни капацитет</u> Услов: - Да је у последње три године, до рока предвиђеног за доставу понуда испоручио и уградио добра која су предмет јавне набавке, односно најмање 3 прекидача истих перформанси од захтеваних конкурсном документацијом, минималне укупне вредности 4.000.000,00 динара без ПДВ, у уговореном року, обиму и квалитету и да до момента издавања потврде о референтим набавкама није прекршио одредбе из гарантног периода. Доказ: - Попуњен, потписан и оверен образац Списак испоручених добара – стручне референце - Образац бр. 5 - Попуњен, потписан и оверен од стране референтних наручиоца образац Потврде о референтним набавкама – Образац бр. 6 <u>Образложење:</u> Поседовање предходног искуства на изradi, испоруци и уградњи истих или сличних прекидача је недвосмислени доказ о поседовању компетентности за извршење јавне набавке имајући у виду сложеност, обим и кратке рокове у којима се мора обавити.

	<i>Захтевани пословни капацитет пружа сигурност у квалитет и оспособљеност понуђача да ће квалитетно да изведе радове који су предмет набавке у захтеваном квалитету и уз поштовања уговореног рока</i>
6.	Кадровски капацитет Услов: Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом ако има у радном односу или по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду следеће запослене: - Минимално 5 радника са искуством на испитивању и пуштању у погон 35kV поља - Минимално 1 дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом 450 - Минимално 1 дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом 451 - Минимално 1 дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом 351 Доказ: - Изјава понуђача – Кадровски капацитет, Образац бр. 6 - Фотокопија пријаве-одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног ПИО фонда (Образац М или М3А) којим се потврђује да су запослени радници, наведени у кадровском капацитету запослени код понуђача - копије тражених лиценци; Образложење: <i>Поседовање тражених лиценци, односно предходног искуства на испитивању и пуштању у погон 35kV поља је недвосмислени доказ о поседовању компетентности за извршење јавне набавке.</i>

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 6. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

1. Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку.

2. Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку.

3. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, да у Изјави (пожељно на меморандуму, која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79. став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) Закона

- регистар понуђача: www.apr.gov.rs

5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

6. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

9. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Критеријум за оцењивање понуда **Најнижа понуђена цена**, заснива се на понуђеној цени као једином критеријуму.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као

прихватљиве а код којих није јасно да ли је реч о добрима домаћег или страног порекла, да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.

(Напомена: брисати непотребно код дефинисања „преференцијала“, у зависности од врсте предмета ЈН и изабраног критеријума)

5.1. Резервни критеријум

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни после примене резервних критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће један од чланова Комисије извући само један папир. Понуди Понуђача чији назив буде на извученом папиру биће додељен повољнији ранг. О извршеном жребању сачињава се записник који потписују представници наручиоца и присутних понуђача

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Прилози који чине саставни део понуде, достављају се на српском језику.

Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца, по захтеву Наручиоца, у фази стручне оцене понуда.

6.2 Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем „1 од Н“, „2 од Н“ и тако све до „Н од Н“, с тим да „Н“ представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да доказе који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (меница), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена, као и када, на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, огранак ХЕ Ђердап, Трг краља Петра бр. 1, 19320 Кладво, са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара: НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35КВ ЗА ТС СИП, , Јавна набавка број ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019) - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је

да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

6.3 Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Образац понуде
- Структура цене
- Образац трошкова припреме понуде, ако понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чл. 88 Закона
- Изјава о независној понуди
- Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона
- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде
- обрасци, изјаве и докази одређене тачком 6.9 или 6.10 овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
- Списак испоручених добара – Образац 5
- Потврда о референтним набавкама – Образац 6
- Изјава понуђача – Кадровски капацитет – Образац 7
- потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“ (пожељно је да буде попуњен)
- докази о испуњености услова из чл. 76. Закона у складу са чланом 77. Закон и Одељком 4. конкурсне документације
- Овлашћење за потписника (ако не потписује заступник)

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

6.4 Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана наведеном у Позиву за подношење понуда у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, Огранак ХЕ Ђердап, Трг краљ Петра бр. 1, 19320 Кладово.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку (пожељно да буде издато на меморандуму понуђача) заведено и оверено печатом и потписом законског

заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од три (3) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

6.5 Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

6.6 Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуде за јавну набавку добара: НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35КВ ЗА ТС СИП, Јавна набавка број ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019) – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку добара: НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35КВ ЗА ТС СИП, Јавна набавка број ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019) – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

6.7 Партије

Набавка није обликована по партијама:

6.8 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.9 Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору;
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Додатне услове понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач (добављач) у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

6.10 Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача који подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Условe у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име. (Образац Изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.11 Понуђена цена

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Понуђена цена укључује све трошкове реализације предмета набавке до места испоруке, као и све зависне трошкове као што су: трошкови транспорта, осигурања, царине, трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења и др.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.12 Рок испоруке добара

Рок важења уговора је 365 дана од дана ступања уговора на снагу.

У року важења уговора, Продавац је у обавези да испоручи уговорено добро, најкасније у року од 180 дана од дана ступања уговора на снагу. Након извршене испоруке, купац ће упутити писани позив продавцу да пружи услугу уградње и испитивања прекидача, најкасније 7 дана од дана када се стекну услови за уградњу. Рок за уградњу и испитивање прекидача је 15 дана од почетка радова.

Понуђач мора да изврши испоруку, уградњу, повезивање са осталом опремом, испитивања и пуштање у рад прекидача.

Испорука и сви радови морају да се изврше у складу са Општим, техничким условима и техничком документацијом.

Испорука ,уградња, **повезивање са осталом опремом, испитивања и пуштање у рад прекидача** се врши у целости. Сматраће се да је испорука, уградња, **повезивање са осталом опремом, испитивања и пуштање у рад прекидача** извршена у целости када представници Продавца и Купца потпишу Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара са уградњом, **повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача**, без примедби.

6.13 Гарантни рок

Гарантни рок износи 24 месеца од дана испоруке и уградње и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добра, **са уградњом**, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, **без примедби**.

Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

6.14 Начин и услови плаћања

Начин плаћања

Наручилац ће плаћање уговорене цене извршити преносом средстава на рачун Понуђача у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна.

Начин фактурисања

Испостава рачуна ће бити, на основу потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему добра, **са уградњом**, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, **без примедби**, према спецификацији и техничким условима, од стране овлашћених лица уговорних страна по завршетку посла у целости.

Продавац се обавезује да ради благовременог плаћања Купцу добара достави уз рачун:

- Записник о квантитативном и квалитативном пријему добра, **са уградњом**, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, који је потписан од овлашћених лица уговорних страна, без примедби;

Рачун мора да гласи на: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, ул. Балканска бр. 13, ПИБ:103920327, Огранак ХЕ Ђердап, Кладово, Трг краља Петра број 1, 19320 Кладово.

Адреса за доставу рачуна је: ЈП ЕПС Београд, Огранак ХЕ Ђердап, Трг краља Петра број 1, 19320 Кладово, са обавезним прилозима – Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара **са уградњом**, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, који је потписан од овлашћених лица уговорних страна, без примедби;

У испостављеном рачуну, Понуђач је дужан да наведе број уговора, и да се придржава тачно дефинисаних назива из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, изабрани понуђач је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледпом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

У рачуну, за уградњу добара, навести ознаку делатности прописане Уредбом о класификацији делатности из области грађевинарства

Обавезе које доспевају у наредној години, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у програму пословања ЈП ЕПС.

6.16 Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање 90 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

6.17 Средства финансијског обезбеђења

Наручилац користи право да захтева средстава финансијског обезбеђења (у даљем тексту СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у отвореном поступку (достављају се уз понуду), као и испуњење својих уговорних обавеза (достављају се по закључењу уговора или по испоруци). Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде. Члан групе понуђача може бити налогодавац средства финансијског обезбеђења. Средства финансијског обезбеђења морају да буду у валути у којој је и понуда. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

6.17.1. Меница за озбиљност понуде

Понуђач је обавезан да уз понуду Наручиоцу достави:

- бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица;
- Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, на износ од 5% од вредности понуде (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења;
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);
- фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање);

У случају да изабрани Понуђач после истека рока за подношење понуда, а у року важења опције понуде, повуче или измени понуду, не потпише Уговор када је његова понуда изабрана као најповољнија или не достави средство финансијског обезбеђења које је захтевано уговором, Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде.

Меница ће бити враћена Пружаоцу у року од осам дана од дана предаје Кориснику средства финансијског обезбеђења која су захтевана у закљученом уговору.

Меница ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија.

Уколико средство финансијског обезбеђења није достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Меница за добро извршење посла

Понуђач је обавезан да приликом потписивања уговора, а најкасније у року од 5 дана од потписивања уговора Наручиоцу достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока испоруке, с тим да евентуални продужетак рока испоруке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- фотокопију ОП обрасца, фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање),

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач је обавезан да Наручиоцу у тренутку потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара, достави:

- бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, на износ од 5% од вредности уговора (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- фотокопију ОП обрасца, фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање),

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не отклони недостатке у гарантном року.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Купац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Достављање средстава финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као саставни део понуде.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, се доставља у тренутку закључења Уговора, а најаксније у року од 5 дана од дана потписивања уговора, и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, ул. Балканска бр. 13, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, ул. Трг краља Петра број 1 и доставља се лично или поштом на адресу Трг краља Петра број 1, 19320 Кладово, са назнаком: Средство финансијског обезбеђења за ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019).

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року се доставља у тренутку потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара, и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, ул. Балканска бр. 13, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, ул. Трг краља Петра број 1, и доставља се лично или поштом на адресу Трг краља Петра број 1, 19320 Кладово, са *назнаком*: Средство финансијског обезбеђења за ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019).

6.18 Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

6.19 Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

6.20 Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.21 Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да набавља добра која не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

6.22 Додатне информације и објашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019)“ или електронским путем на e-mail адресу: nena.gordic@djerdap.rs радним данима (понедељак – петак) у времену од 07.00 до 14.00 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници www.kjn.gov.rs).

6.23 Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако

су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

6.24 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог Подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.25 Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН
- није испунио све услове из тачке 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова

односно ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

6.26 Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави

Наручилац ће одлуку о додели уговора/обустави поступка донети у року од максимално 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора/обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6.27 Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

• одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

6.28 Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

6.29 Заштита права понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: ЈП „Електропривреда Србије“ Београд, ул. Балканска бр. 13, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, Служба за јавне набавке, адреса Трг краља Петра бр. 1, Кладово, са назнаком Захтев за заштиту права за бр. **ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019)**, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail nenagordic@dierdap.rs радним данима (понедељак-петак) од 8,00 до 14,00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 2000/00381/2019, сврха: 33П, ЈП ЕПС Београд, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, Трг краља Петра бр. 1, Кладово, ЈН бр. **ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019)**, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од:

- 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> или <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17, Србија
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија
Управа за трезор
ул. Поп Лукина бр. 7-9,
11000 Београд
IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):
– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12, GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17, SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9, BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET, UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17, SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9, BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

6.30 Закључивање уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је да у тренутку потписивања уговора, а најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора достави меницу за добро извршење посла.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише и не достави у року од 10 дана, Наручилац може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем и може наплатити меницу за озбиљност понуде.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

6.31 Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац може да дозволи промену битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, или кад наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

У случају измене овог Уговора Купац ће донети Одлуку о измени Уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

7 ОБРАСЦИ**ОБРАЗАЦ 1.****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак јавне набавке—
добара – НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35КВ ЗА ТС СИП, ЈН бр. ЈН/2000/0381/2019
(3088/2019)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Врста правног лица:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ**ЦЕНА**

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА дин. без ПДВ-а
НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35КВ ЗА ТС СИП ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019)	

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК ПЛАЋАЊА И НАЧИН ФАКТУРИСАЊА: Рок плаћања Наручилац ће плаћање уговорене цене извршити преносом средстава на рачун Понуђача у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна. Начин фактурисања Испостава рачуна ће бити, на основу потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему добра, са уградњом, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, без примедби, према спецификацији и техничким условима, од стране овлашћених лица уговорних страна по завршетку посла у целости. Продавац се обавезује да ради благовременог плаћања Купцу добара достави уз рачун: - Записник о квантитативном и квалитативном пријему добра, са уградњом, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, који је потписан од овлашћених лица уговорних страна, без примедби;	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
РОК ИСПОРУКЕ: Рок важења уговора је 365 дана од дана ступања уговора на снагу. У року важења уговора, Продавац је у обавези да испоручи уговорено добро, најкасније у року од 180 дана од дана ступања уговора на снагу. Након извршене испоруке, купац ће упутити писани позив продавцу да пружи услугу уградње и испитивања прекидача, најкасније 7 дана од дана када се стекну услови за уградњу. Рок за уградњу и испитивање прекидача је 15 дана од почетка радова.	_____ дана од дана ступања уговора на снагу

Понуђач мора да изврши испоруку, уградњу, повезивање са осталом опремом, испитивања и пуштање у рад прекидача. Испорука и сви радови морају да се изврше у складу са Општим, техничким условима и техничком документацијом. Испорука и уградња се врши у целости. Сматраће се да је испорука извршена у целости када представници Продавца и Купца потпишу Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара са уградњом, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, који је потписан од овлашћених лица уговорних страна, без примедби.	
ГАРАНТНИ РОК 24 месеца од дана испоруке и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара;	_____ месеци од дана испоруке и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара
МЕСТО ИСПОРУКЕ: Место испоруке добара је ХЕ Ђердап 1	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок испоруке, гарантни рок, место испоруке и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника)

Спецификација за набавку добара
НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35KV ЗА ТС СИП

Рбр	Назив добра		Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ дин.	Јед. цена са ПДВ дин.	Укупна цена без ПДВ дин.	Укупна цена са ПДВ дин.	Назив произвођача добара, модел, ознака добра
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Набавка и испорука трополног вакуумског прекидача за разводно постројење 35 kV, у складу са Техничком документацијом. Тип VBF 36.20.25 или слични		ком	1					
2.	Уградња, повезивање са околном опремом и испитивање рада вакуумског прекидача 35 kV, уместо постојећег малоуљног прекидача, у далеководном пољу Кладово 1		компл	1					
3.	Израда пројекта изведеног стања уградње прекидача		компл	1					
4.	Испорука резервних делова	Електромагнет за укључење	ком	1					
		Електромагнет за искључење	ком	1					

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ динара (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ (ред. бр. I + ред. бр. II) динара	

Датум:

М.П.

Понуђач

- _____
- _____
- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
 - Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач

Табела 2

Посебно исказани трошкови који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а (цена из реда бр. I) уколико исти постоје као засебни трошкови)	Трошкови царине	динара
	Трошкови превоза	динара
	Остали трошкови (навести)	динара

ОБРАЗАЦ 3.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/15) понуђач даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број: _____ за јавну набавку добара: НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35КВ ЗА ТС СИП, ЈН бр. ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019) Наручиоца Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Огранак ХЕ Ђердап, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168. став 1.тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништав.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 4.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач/подизвођач дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ за јавну набавку добара: НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35KV ЗА ТС СИП, ЈН бр. ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019) поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 5**СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА– СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност Испоручених добара без ПДВ Дин
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
				Укупна вредност Испоручених добара без ПДВ Дин	

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена:

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла испред групе понуђача.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

ОБРАЗАЦ 6

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Наручилац предметних добара:

(назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт:

(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је

(навести назив седиште понуђача)

за наше потребе испоручио:

(навести референтне услуге/уговора)

у уговореном року, обиму и квалитету и да није прекршио своје обавезе из гарантног рока

Датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност уговора без ПДВ	Вредност испоручених добара без ПДВ Дин
Датум:			Наручилац добара:

М.П.

НАПОМЕНА:

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 7

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) Понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо кадровским капацитетом захтеваним предметном јавном набавком добара: НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35KV ЗА ТС СИП, ЈН бр. ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019) у отвореном поступку, односно да смо у могућности да ангажујемо (по основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду) следећа лица која ће бити ангажована ради извршења уговора:

	Захтевани кадровски капацитет	Име и презиме запосленог	Врста и степен стручне спреме
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава један или више чланова групе понуђача сваки у своје име, а у зависности од тога на који начин група понуђача испуњава тражени услов. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара:

НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35КВ ЗА ТС СИП

ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019)

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 5. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

-образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају

-остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)

-уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

ПРИЛОГ 1

СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

На основу члана 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

ПОДАТАК О	НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;	
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:	
3.Друго:	

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

М.П.

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

М.П.

Датум:

ПРИЛОГ 2

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11)

ДУЖНИК:

.....
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

и з д а ј е д а н а године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ
МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ:Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд,
Балканска бр. 13, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, Трг краља Петра број
1, 19320 Кладово, 11000 Београд, Матични број 20053658, ПИБ
103920327,

Предајемо вам бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је неопозива,
без права протеста и наплатива на први позив.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____
(уписати серијски број менице) може попунити у износу 5 % од вредности понуде
без ПДВ, за озбиљност понуде са роком важења минимално 30 дана дужим од рока
важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за
последницу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број
дана.

Истовремено Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од 5%
(уписати проценат) од вредности понуде без ПДВ и да безусловно и неопозиво,
без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима извршити
наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети
одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код
банке, а у корист повериоца. _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату – плаћање изврше на терет
свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у
случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због
поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора
на задужење и на сторнирање задужења поовом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повереоца, а 1 (један) задржава Дужник.

_____ Издавалац менице

Услови меничне обавезе:

1. Уколико као понуђач у поступку јавне набавке након истека рока за подношење понуда повучемо, изменимо или одустанемо од своје понуде у року њене важности (опције понуде)
2. Уколико као изабрани понуђач не потпишемо уговор са наручиоцем у року дефинисаном позивом за потписивање уговора или не обезбедимо или одбијемо да обезбедимо средство финансијског обезбеђења у року дефинисаном у конкурсној документацији.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- фотокопију ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Менично писмо у складу са садржином овог Прилога се доставља у оквиру понуде.

ПРИЛОГ 3

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(напомена: не доставља се у понуди)

ДУЖНИК:

.....
(назив и седиште Понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

и з д а ј е д а н а године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ
МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд, Улица Балканска број 13, 11000 Београд, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, улица Трг краља Петра 1, 19320 Кладово, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. Тек. рачуна: 160-8789-93 Banka Intesa.

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. _____ (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд, Улица Балканска број 13, Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (и словима _____ динара), по Уговору о _____ (навести предмет уговора), бр. _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и бр. _____ од _____ (заведен код дужника) као средство финансијског обезбеђења за добро извршења посла у вредности од 10% вредности уговора без ПДВ уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у уговореном року или их изврши делимично или некавалитетно.

Издата бланко сопствена меница серијски број _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од уговореног рока с тим да евентуални продужетак рока завршетка испоруке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-8789-93 Banka Intesa.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.
Место и датум издавања Овлашћења

Датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за добро извршење посла
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- фотокопију ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

ПРИЛОГ 4

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11)

(напомена: не доставља се у понуди)

ДУЖНИК:

.....
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

и з д а ј е д а н а године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ
МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд, Балканска бр. 13, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, Трг краља Петра број 1, 19320 Кладово, 11000 Београд, Матични број 20053658, ПИБ 103920327,

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. _____ (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и овлашћујемо Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд, Улица Балканска бр. 13, Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (и словима _____ динара), по Уговору о _____ (навести предмет уговора), бр. _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и бр. _____ од _____ (заведен код дужника) као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у вредности од 5% вредности уговора без ПДВ уколико _____ (назив дужника), као дужник не отклони недостатке у гарантном року.

Издата Бланко соло меница серијски број _____ (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) тј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од истека гарантног рока с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег

рачуна Дужника бр. _____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- фотокопију ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

ЗАПИСНИК О КВАЛИТАТИВНОМ И КВАНТИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ ДОБАРА са уградњом, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача

Датум:

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

ЈП ЕПС БЕОГРАД ОГРАНАК ХЕ ЂЕРДАП –

(организациони део Огранка)

(Адреса правног лица)

Трг краља Петра 1 Кладово

Број Уговора:

Уговорена вредност без ПДВ-а:

Датум ступања уговора на снагу:

Рок за реализацију уговора:

Број дана закашњења:

Степен реализације уговора:

Број Јавне набавке/Бр. Налога за набавку:

Датум и место испоруке добара:

Материјал(потрошни/ситан инвентар):захтев за набавку

Основно средство:пријава новог ОС или рачуноводствена исправа о увећању вредности ОС

Место трошка (МТ)¹:

Број радног налога:

Шифра из плана:

Подручје плана:производни,непроизводни,ИКТ(заокружити)

А) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА ИЗ ПОНУДЕ

Укупна вредност испоручених добара (без ПДВ-а) по спецификацији

_____ динара

ПРИЛОГ: Спецификација добара и отпремнице (садржи предмет,количину, јед. мере, јед.цену без ПДВ-а, укупну вредност испоручених добара без ПДВ-а)

Да ли предмет уговора (добара) одговара траженим техничким карактеристикама ? ☐ ДА ☐ НЕ

Да ли предмет уговора има видљивих оштећења ? ☐ ДА ☐ НЕ

Да ли постоји основ за фактурисање уговорне казне ? ☐ ДА ☐ НЕ

Навести разлоге за фактурисање уговорне казне

Укупан број позиција из спецификације:

Број пријемнице (попуњава купац):

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламације):

Друге напомене (достављени докази о квалитету – безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (Службени гласник РС бр., 100/2011), декларација, атест / извештај о испитивању, лабораторијски налаз или упутство за употребу, манипулацију, одлагања, мере прве помоћи у случају расипања материје, начин транспорта и друго):

Б) Да су добра испоручена у обиму, квалитету, уговореном року и сагласно уговору потврђују:

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ: (извршилац уговора)

Име и презиме

Име и презиме (мат.бр. у фирми)

(Потпис и печат)

(Потпис)

Оверава:(директор организационог дела Огранка)

Име и презиме

(Потпис и печат)

- у случају да се добра/услуга/радови односи на већи број МТ, уз Записник приложити посебну спецификацију по МТ

8 МОДЕЛ УГОВОРА

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД, Улица Балканска бр. 13, Београд, матични број 20053658, ПИБ 103920327, ОГРАНАК ХЕ ЂЕРДАП, Трг краља Петра бр.1, 19320 Кладово, Текући рачун 160-8789-93 Banka Intesa ад Београд, Огранак по пуномоћју бр. 12.01-264540/2-20 од 8.6.2020. године, заступа финансијски директор Огранка Биљана Џелатовић, маст. екон (у даљем тексту: Купац) са једне

и

1. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача) (у даљем тексту: Продавац)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

закључиле су у дана _____. године следећи:

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35KV ЗА ТС СИП

Уговорне стране констатују:

- да је Купац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) (даље Закон) спровео отворени поступак јавне набавке бр. ЈН/2000/0381/2019 (3088/2019) ради набавке добара и то: НАБАВКА ПРЕКИДАЧА 35KV ЗА ТС СИП;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____, као и на интернет страници Купца и на Порталу Службених гласила и база прописа.

- да Понуда Продавац, која је заведена код Купца под бројем _____ од _____ 2020. године, у потпуности одговара захтеву Купца из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације;
- да је Купац својом Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____. године изабрао понуду Продавца.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора о купопродаји (даље: Уговор) је испорука прекидача 35KV за ТС Сип.

Продавац се обавезује да за потребе Купца испоручи уговорена добра из става 1. овог члана у уговореном року, на паритету испоручено у погон ХЕ Ђердап 1 Кладово, у свему према Понуди Продавца број _____ од _____ 2020. године, Спецификацији добара са структуром цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно је право Републике Србије.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора износи _____ (словима: _____) РСД.

Уговорена вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додату вредност, у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени Конкурсном документацијом.

Цена добара из става 1. овог члана утврђена је на паритету испоручено у погон ХЕ Ђердап 1 Кладово, и обухвата трошкове које Продавац има у вези испоруке на начин како је регулисано овим Уговором.

Обавезе које доспевају у наредној години, односно у наредним годинама биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

ИЗДАВАЊЕ РАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Плаћање добара који су предмет ове јавне набавке Купац ће извршити на текући рачун Продавца, по извршеној испоруци добара у потпуности према спецификацији ове набавке, целокупно уговорене количине добара из члана 1. овог Уговора, и након обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара - без примедби, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна.

Рок плаћања

Купац ће плаћање уговорене цене извршити преносом средстава на рачун Продавца у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна.

Начин фактурисања

Испостава рачуна ће бити, на основу потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему добра, **са уградњом**, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, **без примедби**, према спецификацији и техничким условима, од стране овлашћених лица уговорних страна по завршетку посла у целости.

Продавац се обавезује да ради благовременог плаћања Купцу добара достави уз рачун:

- Записник о квантитативном и квалитативном пријему добра, **са уградњом**, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, који је потписан од овлашћених лица уговорних страна, без примедби;

Рачун мора да гласи на: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, ул. Балканска бр. 13, ПИБ:103920327, Огранак ХЕ Ђердап, Кладово, Трг краља Петра број 1, 19320 Кладово.

Адреса за доставу рачуна је: ЈП ЕПС Београд, Огранак ХЕ Ђердап, Трг краља Петра број 1, 19320 Кладово, са обавезним прилозима – Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара.

У испостављеном рачуну, Продавац је дужан да наведе број уговора, и да се придржава тачно дефинисаних назива из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледпом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Обавезе које доспевају у наредној години, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у програму пословања ЈП ЕПС.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**Члан 5.**

Рок важења уговора је 365 дана од дана ступања уговора на снагу.

У року важења уговора, Продавац је у обавези да испоручи уговорено добро, најкасније у року од 180 дана од дана ступања уговора на снагу. Након извршене испоруке, купац ће упутити писани позив продавцу да пружи услугу уградње и испитивања прекидача, најкасније 7 дана од дана када се стекну услови за уградњу. Рок за уградњу и испитивање прекидача је 15 дана од почетка радова.

Понуђач мора да изврши испоруку, уградњу, повезивање са осталом опремом, испитивања и пуштање у рад прекидача.

Испорука и сви радови морају да се изврше у складу са Општим, техничким условима и техничком документацијом.

Испорука и уградња се врши у целости. Сматраће се да је испорука извршена у целости када представници Продавца и Купца потпишу Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара, са уградњом, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, који је потписан од овлашћених лица уговорних страна, без примедби.

Место испоруке добара је на Караташу – погон ХЕ Ђердап 1 Кладово.

У случају да Продавац не изврши испоруку добара са **уградњом**, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача у уговореном року, Купац има право на наплату уговорне казне наплатом бланко соло менице за добро извршење посла у целости, као и право на раскид Уговора.

Продавац се обавезује да, у оквиру утврђене динамике, отпрему, транспорт и испоруку добра организује тако да се пријем добара у магацин Купца на Караташу – погон ХЕ Ђердап 1 Кладово, врши у времену од 08:00 до 14:00 часова, а у свему у складу са инструкцијама и захтевима Купца.

Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет Продавца.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Квантитативни пријем

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Купца о тачном датуму испоруке најмање 8 (осам) радних дана пре планираног датума испоруке.

Обавештење из претходног става садржи следеће податке: број Уговора, у складу са којим се врши испорука, датум отпреме, назив и регистарски број превозног средства којим се врши транспорт, количину, вредност пошиљке и очекивани час приспећа испоруке у место магацин купца.

Купац је дужан да, у складу са обавештењем Продавца, организује благовремено преузимање добра у времену од 08,00 до 14,00 часова.

Пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем Записника о квантитативном пријему – без примедби и/или Отпремнице и провером:

- да ли је испоручена уговорена количина
- да ли су добра испоручена у оригиналном паковању
- да ли су добра без видљивог оштећења
- да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у конкурсној документацији.

У случају да дође до одступања од уговореног, Продавац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

Члан 7.

Квалитативни пријем

Купац је обавезан да по квантитативном пријему испоруке добара, без одлагања, утврди квалитет испорученог добра чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, а најкасније у року од 8 (осам) дана.

Купац може одложити утврђивање квалитета испорученог добра док му Продавац не достави исправе које су за ту сврху неопходне, али је дужно да опомене Продавца да му их без одлагања достави.

Уколико се утврди да квалитет испорученог добра не одговара уговореном, Купац је обавезан да Продавцу стави писмени приговор на квалитет, без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана када је утврдио да квалитет испорученог добра не одговара уговореном.

Када се, после извршеног квалитативног пријема, покаже да испоручено добро има неки скривени недостатак, Купац је обавезан да Продавцу стави приговор на квалитет без одлагања, чим утврди недостатак.

Продавац је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема приговора из става 3. и става 4. овог члана, писмено обавести Купца о исходу рекламације.

Купац, који је Продавцу благовремено и на поуздан начин ставио приговор због утврђених недостатака у квалитету добра, има право да, у року остављеном у приговору, тражи од Продавца:

- да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или
- да му испоручи нове количине добра без недостатака о свом трошку и да испоручено добро са недостацима о свом трошку преузме или
- да одбије пријем добра са недостацима.

У сваком од ових случајева, Купац има право и на накнаду штете. Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара Купцу и за штету коју је овај, због недостатака на испорученом добру, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Продавац је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Купца, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гарантни рок за испоручена добра из члана 1, износи _____ месеци од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара **са уградњом**, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, који је потписан од овлашћених лица уговорних страна, без примедби.

Купац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу Приговор на квалитет, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на испорученом добру под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС.

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Купца, Продавац ће испоручити добро у замену за рекламирано о свом трошку, најкасније 15 (петнаест) дана од дана повраћаја рекламираног добра од стране Купца.

Гарантни рок се продужава за време за које добро, због недостатака, у гарантном року није коришћено на начин за који је купљено и време проведено на отклањању

недостатака на добру у гарантном року. На замењеном добру тече нови гарантни рок и износи _____ месеци од датума замене.

Сви трошкови који буду проузроковани Купцу, а везани су за отклањање недостатака на добру које му се испоручује, сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Продавца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Меница за добро извршење посла

Продавац је дужан да у тренутку закључења Уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од овлашћених представника уговорних страна, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као СФО за добро извршење посла преда Купцу:

- 1) бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- 2) Менично писмо – овлашћење којим Продавац овлашћује Купца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока испоруке, с тим да евентуални продужетак рока испоруке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
- 3) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- 4) фотокопију ОП обрасца, фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање).

Меница може бити наплаћена у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 10.

Достављање средства финансијског обезбеђења из члана 9. представља одложни услов, тако да правно дејство овог уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у остављеном року, сматраће се да је Продавац одбио да закључи Уговор, осим уколико у наведеном року у потпуности није испунио своју уговорну обавезу.

Члан 11.

Меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Продавац је обавезан да купцу у тренутку потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара **са уградњом**, повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, који је потписан од овлашћених лица уговорних страна, без примедби достави:

1. бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
2. Менично писмо – овлашћење којим продавац овлашћује купца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, на износ од 5% од вредности уговора (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак тог гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
3. фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
4. фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање),

Меница може бити наплаћена у случају да продавац не отклони недостатке у гарантном року.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Купац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

УГОВОРНА КАЗНА ЗБОГ ЗАКАШЊЕЊА У ИСПОРУЦИ

Члан 12.

Уколико Продавац не испуни своје обавезе или не испоручи добро, **не угради, не повеже** са осталом опремом, не испити и пусти у рад прекидач, у уговореном року и уговореној динамици, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење овог Уговора, обавезан је да плати уговорну казну, обрачунату на вредност добара која нису испоручена.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека уговореног рока испоруке из члана 5. овог Уговора и износи 0,5% уговорене вредности неиспоручених добара дневно, а највише до 10% укупно уговорене вредности добара, без пореза на додату вредност.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 8 (осам) дана од дана пријема од стране Продавца, рачуни Купца испостављене по овом основу.

У случају закашњења са испоруком дужег од 20 (двадесет) дана, Купац има право да једнострано раскине овај Уговор и од Продавца захтева накнаду штете и измакле добити.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, за ону Уговорну страну код које је

наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади дуга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора –одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

Ако Продавац не испуни овај Уговор, или ако не буде квалитетно и у року испуњавао своје обавезе или упркос писмене опомене Купца крши одредбе овог уговора, Купац има право да констатује непоштовање одредби Уговора и о томе достави Продавцу писану опомену.

Ако Продавац не предузме мере за извршење овог Уговора, које се од њега захтевају, у року од 8 (осам) дана по пријему писане опомене, Купац може у року од наредних 5 (пет) дана да једнострано раскине овој Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида овог Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

Члан 15.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 16.

Продавац је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог Уговора.

Информације, подаци и документација које је Купац доставио Продавцу у извршавању предмета овог Уговора Продавац не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Купца осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

Члан 17.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора дође до статусних промена код Уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Уговора, Купац може да дозволи, а Продавац је обавезан да прихвати промену Уговорних страна због статусних промена код Купца, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 18.

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5(пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Купца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

ВАЖНОСТ УГОВОРА

Члан 19.

Уговор се сматра закљученим након потписивања од стране овлашћених представника Уговорних страна а ступа на снагу када продавац испуни одложни услов и достави у уговореном року средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Испуњењем обавеза уговорних страна Уговор се сматра извршеним.

Уколико Уговор није раскинут или престао да важи на други начин у складу са одредбама овог Уговора или Закона, Уговор престаје да важи исплатом укупно уговорене вредности из овог Уговора, а што не утиче на одредбе о гарантном року и обавезама из гарантног рока.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 20.

Купац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Купац може да дозволи промену битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, или уколико наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

У случају измене овог Уговора Купац ће донети Одлуку о измени Уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 21.**

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 22.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду/(Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије, уз примену њеног Правилника.

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 23.

Овај Уговор ступа на снагу кад се испуне следећи услови:

- када Уговор потпишу овлашћена лица Уговорних страна
- када Продавац достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

- | | |
|----------|---|
| Прилог 1 | Конкурсна документација – шифра Портала _____ |
| Прилог 2 | Понуда број _____ од _____ 2019.; |
| Прилог 3 | Спецификација добара са структуром цене; |
| Прилог 4 | Техничка спецификација |
| Прилог 5 | <i>Споразум о заједничком наступању;</i> |
| Прилог 6 | Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла; |
| Прилог 7 | Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара са уградњом , повезивањем са осталом опремом, испитивањем и пуштањем у рад прекидача, који је потписан од овлашћених лица уговорних страна, без примедби. |

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 24.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих 2 (два) примерка за Продавца, а четири (4) за Купца.

КУПАЦ
ЈП ЕПС БЕОГРАД

ПРОДАВАЦ

Огранак ХЕ Ђердап
Финансијски директор Огранка

Назив

Биљана Џелатовић, маст. екон.

М.П.

име и презиме
функција